



CITTA' DI MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

Determina Sindacale n° 9 del 31/03/2022

Riferita alla Proposta Sindacale N. 14

AUTORITA' URBANA

**OGGETTO: AGENDA URBANA - GRUPPO DI LAVORO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PO FESR 2014-2020 AZIONI INTEGRATE PER LO SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE, FRA I COMUNI DI MARSALA - TRAPANI - ERICE - MAZARA DEL VALLO E CASTELVETRANO.
STRUTTURAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE AGENDA URBANA.**

PREMESSO:

CHE il Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020, a conclusione dell'iter amministrativo/partenariale e dell'apprezzamento politico, è stato approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2015)5904 del 17 agosto 2015 e adottato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 267 del 10 novembre 2015;

CHE il PO FESR Sicilia 14-20, alla sezione 4 – Approccio Integrato allo Sviluppo Territoriale, prevede l'attuazione di “Azioni Integrate per lo Sviluppo Urbano Sostenibile” promosse dalle città eleggibili nella forma di Investimenti Territoriali Integrati (ITI) ai sensi dell'art. 36 del Regolamento UE 1303/2013;

CHE lo strumento dell'ITI comporta la costituzione di un'Autorità Urbana, ai sensi dell'art. 7.4 del Regolamento UE 1301/2013, cui verranno delegati compiti di attuazione delle azioni integrate da parte dell'Autorità di Gestione del Programma;

CHE il PO FESR Sicilia 14-20, ha identificato quali ambiti eleggibili per l'attivazione di Investimenti Territoriali Integrati urbani n. 18 (diciotto) città distribuite sul territorio regionale, tra cui per la Sicilia Occidentale: Marsala, Trapani-Erice, Mazara del Vallo e Castelvetro, costituenti uno dei due “sistemi policentrici” individuati dalla sezione 4 del Programma Operativo FESR 14-20;

CHE con distinte delibere Commissariali (n. 13 del 16/11/2017 del Comune di Castelvetro e n. 90 del 25/9/2017 del Comune di Trapani) e dei rispettivi Consigli Comunali (n. 162 del 31/10/2017 del Comune di Marsala, n. 92 del 10/8/2017 del Comune di Erice, n. 110 del 6/12/2017 del Comune di Mazara del Vallo), è stato approvato lo schema di convenzione ex art.30, comma 4 - secondo periodo, del D.lgs. n. 267/2000 per l'attuazione del programma PO FESR 2014-2020, azioni

integrate per lo sviluppo urbano sostenibile, che ha attribuito le funzioni di Autorità Urbana al Comune di Marsala;

CHE, tra il 19 dicembre e il 21 dicembre 2017, la suddetta Convenzione è stata sottoscritta digitalmente da tutti i Comuni componenti la coalizione del sistema urbano policentrico della Sicilia Occidentale, che prevede all'art. 2 il piano organizzativo dell'Autorità Urbana anche con riferimento ai requisiti previsti dalla normativa comunitaria quale organismo intermedio (art. 124 Reg. n. 1303/2013), in coerenza con le funzioni delegate dall'AdG;

CHE con delibera di G.M. n.17 del 16 gennaio 2018, il Comune di Marsala quale costituenda Autorità Urbana designata dai Comuni convenzionati, ha recepito il piano organizzativo previsto all'art.3 della suddetta Convenzione ex 30, comma 4 - secondo periodo, del D.lgs. n. 267/2000, nell'ambito dell'organigramma funzionale dell'Ente in coerenza alle funzioni delegate ed al mantenimento dell'organismo intermedio per tutto il ciclo di programmazione 2014-2020;

CHE con nota prot. 1409 del 25 gennaio 2018 l'Autorità di Coordinamento delle AAdGG del PO FESR 14-20, ha comunicato formalmente l'ammissibilità dell'**Autorità Urbana di Marsala**, autorizzando ai sensi di quanto previsto dall'Allegato 5 del PO FESR 2014-2020, a conclusione del percorso di co-progettazione con l'AdC delle AAdGG, a presentare la propria strategia di sviluppo urbano sostenibile nella sua stesura definitiva;

CHE nella seduta del 23 febbraio u.s., tutti i Comuni facenti parte della Coalizione territoriale hanno approvato la strategia di sviluppo urbano allegata alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale e definito la successiva presa d'atto da parte delle rispettive Giunte di ciascun Comune, prima della formale trasmissione al Dipartimento regionale della Programmazione (DRP) per la successiva valutazione del documento SUS;

CHE l'Autorità Urbana di Marsala ha redatto il documento denominato **Si.Ge.Co. Sistema di Gestione e di Controllo dell'Organismo Intermedio** in conformità alle linee guida fornite dal Dipartimento della Programmazione - Area 8 Sviluppo Urbano e Territoriale UOB A.8.2 Sviluppo Urbano – Regione Siciliana e della check list allegata alla nota prot. n. 5966 del 6 Aprile 2018;

CHE con **deliberazione della G.M. n° 209 del 05/09/2018** è stato individuato il Gruppo di Lavoro per l'attuazione del PO FESR 2014-2020 Azioni integrate per lo sviluppo urbano sostenibile, fra i Comuni di Marsala, Trapani, Erice, Mazara del Vallo e Castelvetro – Agenda Urbana;

CHE con **deliberazione della G.M. n° 224 del 28/09/2018** è stato approvato il Sistema di Gestione e di Controllo (Si.Ge.Co.) dell'organismo Intermedio dell'Autorità Urbana ed il relativo manuale di selezione delle operazioni - Programma Operativo Sicilia -FESR 2014-2020 - dell'Autorità Urbana costituita fra i Comuni di Marsala - Trapani - Erice - Mazara del Vallo e Castelvetro;

CONSIDERATO CHE:

- con Determina Sindacale n° 40 del 09/10/2018 sono state attribuite al personale individuato le specifiche attività di competenza, nel rispetto della separazione delle funzioni;
- con Determina Sindacale n° 51 del 21/11/2018 si è proceduto all'integrazione del personale facente parte del gruppo di lavoro;
- con Determina Sindacale n° 19 del 19/06/2020 si è proceduto alla sostituzione del Referente della Segreteria Amministrativa;
- con Delibera G.M. n° 193 del 16/11/2020 si è proceduto alla sostituzione del Coordinatore della Struttura di Coordinamento Tecnico Ing. Frangiamore Giuseppe con l'Ing. Mezzapelle Pier Benedetto;
- le funzioni di Responsabile della struttura di Coordinamento Tecnico devono essere affidate ad un dirigente tecnico presente in organico;
- le funzioni di Responsabile della struttura di Coordinamento Tecnico integrano a tutti gli effetti un ruolo di dirigente ad interim ai fini della retribuzione dello stesso;

- la pesatura di tale posizione deve essere individuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

VISTA la Delibera G.M. n. 32 del 28/02/2022 con la quale è stato modificato il Gruppo di Lavoro denominato "Autorità Urbana", presso il Comune di Marsala, nell'ambito della Agenda Urbana – Sistema Urbano policentrico della Sicilia Occidentale;

ATTESO che occorre procedere, stante le molteplici attività in essere relative ad Agenda Urbana, all'attribuzione delle specifiche attività limitatamente al personale di cui alla Delibera G.M. 32 del 28/02/2022;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la vigente struttura organizzativa dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. del comparto EE.LL. così come modificati ed integrati dal CCNL Funzioni locali del 21/05/2018;

VISTO l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....";

PRESO ATTO che l'art. 15, comma 2, del regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 3/2013, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche **nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine – ordinanze)**;

PRESO ATTO, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure*;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Per quanto sopra premesso e considerato

DETERMINA

Di affidare all'ing. Pier Benedetto Daniele Mezzapelle il ruolo di Responsabile della struttura di Coordinamento Tecnico, la cui funzione integra a tutti gli effetti un ruolo di dirigente ad interim ai fini della retribuzione dello stesso.

Di procedere, stante le molteplici attività in essere relative ad Agenda Urbana, all'attribuzione delle specifiche attività limitatamente al personale di cui alla Delibera G.M. 32 del 28/02/2022.

Di conferire specifico mandato, coerentemente al piano organizzativo approvato e al Sistema di Gestione e di Controllo (Si.Ge.Co.) dell'Organismo Intermedio approvato con Deliberazione di G.M. n° 224 del 28/09/2018 per lo svolgimento delle attività previste, nell'Agenda Urbana e in coerenza alle funzioni delegate.

Di mantenere le funzioni per tutto il ciclo di programmazione 2014/2020 nel rispetto del Sistema di Gestione e di Controllo (Si.Ge.Co.) dell'Organismo Intermedio dell'Autorità Urbana costituita fra i Comuni di Marsala - Trapani - Erice - Mazara del Vallo e Castelvetro ed il relativo manuale di selezione delle operazioni.

Che il personale individuato nelle diverse strutture che compongono il modello organizzativo dell'Autorità Urbana, a cui si fa espresso rimando per l'analitica descrizione delle attività, è afferente a settori e funzioni diverse dal settore dell'Autorità Urbana e svolgerà le attività limitate all'espletamento delle singole procedure, come di seguito sinteticamente specificato:

Struttura di Coordinamento Tecnico: rappresenta elemento nodale dell'Agenda, è presieduta da un coordinatore tecnico in organico al Comune di Marsala coadiuvato dai referenti tecnici dei cinque Comuni e da ulteriori tecnici in organico alle cinque amministrazioni:

nome e cognome	Funzione - Ruolo nel PO	Principali funzioni
Pier Benedetto Mezzapelle	Responsabile della struttura di Coordinamento Tecnico	Il Coordinatore dell'Autorità urbana è responsabile dell'implementazione e della supervisione metodologica della SUS, è il Responsabile delle Unità Operative dell'Autorità Urbana. Svolge le funzioni indicate nel SI.GE.CO.
Arch. Vincenzo Barresi	Referente per il Comune di Castelvetro	Assicurano ciascuno per il proprio Ente di appartenenza: <ul style="list-style-type: none"> il collegamento tra la struttura organizzativa Urbana e gli uffici e i settori degli Enti di appartenenza coinvolti nell'attuazione dell'Agenda Urbana; la collaborazione e assistenza tecnico-amministrativa all'Autorità Urbana (AU) in raccordo con le funzioni e i compiti attuativi legati al Comune di competenza; il monitoraggio dei processi di attuazione e delle politiche di controllo strategico al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi dell'AU prefissati in fase di co-pianificazione e l'autoregolazione del sistema AU in modo da consentirgli, attraverso modifiche ed aggiustamenti, di conseguire gli obiettivi; assicurano il supporto tecnico alle funzioni della Cabina di pilotaggio.
Ing. Orazio Amenta	Referente per il Comune di Erice	
Castiglione Stefania	Referente per il Comune di Mazara del Vallo	
Arch. Vincenza Canale	Referente per il Comune di Trapani	
Tartaglia Maria Roberta	Segreteria Amministrativa	Coordina la predisposizione degli avvisi/inviti a presentare progetti e assicura il buon esito delle attività relative alla selezione delle operazioni a valere sulle diverse azioni attivate dalla strategia SUS.
Casano Vita	Componente Staff	Segreteria Tecnica
Brignone Anna Maria	Componente Staff	Segreteria Tecnica

Segreteria Amministrativa:

nome e cognome	Funzione - Ruolo nel PO	Principali funzioni
Tartaglia Maria Roberta	Segreteria Amministrativa e Referente amministrativo	Assicura il supporto a tutte le funzioni della Cabina di Pilotaggio e del Coordinatore Referente tecnico. Svolge principalmente funzioni di carattere amministrativo-contabile e di supporto alle funzioni, anche di rappresentanza, del Responsabile dell'Autorità Urbana.
Alagna Diana Silvana	Segreteria Amministrativa	Segreteria Tecnica-Amministrativa
Di Girolamo Paolo	Segreteria Amministrativa	Supporto alla Segreteria
Bertolino Rosangela	Segreteria Amministrativa	Supporto alla Segreteria
Di Girolamo Domenica Letizia	Segreteria Amministrativa	Supporto alla Segreteria

Unità organizzativa di programmazione e verifica della strategia: l'Unità operativa di programmazione - coordinata dal Referente generale del Comune di Marsala – ha il compito (in sinergia con le amministrazioni e la Cabina di Pilotaggio), di elaborare ed aggiornare la strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS) con la quale definire le azioni integrate di investimento del territorio delle Città firmatarie:

nome e cognome	Funzione - Ruolo nel PO	Principali funzioni
Pier Benedetto Mezzapelle	Responsabile della struttura di Coordinamento Tecnico Coordinamento Tecnico Programmazione, Attuazione, Monitoraggio	Responsabile del processo di elaborazione ed aggiornamento della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS) con la quale definire le azioni integrate di investimento del territorio delle Città firmatarie.
Putaggio Alessandro	Componente Staff – Istruttoria Tecnica	verifica il buon esito della strategia; verifica, ai fini dell’inserimento delle azioni nel documento strategico, la coerenza delle stesse con le linee strategiche; assiste e presta consulenza di supporto ai singoli Servizi, responsabili dell’attuazione degli interventi; predispone gli atti e la documentazione richiesti dall’Autorità di Gestione.
Parrinello Girolamo	Componente Staff – Istruttoria Tecnica	
Abrignani Gabriella	Componente Staff – Istruttoria Tecnica	
Li Vigni Maria Rosa	Segreteria Tecnica- Istruttoria Amministrativa	

Struttura di Attuazione: l'Unità di attuazione della SUS ha il compito della selezione delle operazioni sulla scorta di quanto previsto nell'allegato 5 del PO FESR Sicilia 2014/2020 ed in coerenza con le indicazioni dell'art. 7 del Regolamento (UE) 1301/2013, in coerenza all'articolazione della strategia di sviluppo urbano sostenibile:

nome e cognome	Funzione - Ruolo nel PO	Principali funzioni
Putaggio Alessandro	Coordinatore unità	Coordina le attività relative alla verifica sulla ammissibilità dei progetti pervenuti.
Parrinello Girolamo	Componente Staff – Istruttoria Tecnica	Esegue le attività relative alla verifica sulla ammissibilità dei progetti.
Giovanni Palmeri	Componente Staff – Istruttoria Tecnica	Esegue le attività relative alla verifica sulla ammissibilità dei progetti.
Abrignani Gabriella	Componente Staff – Istruttoria Tecnica	Esegue le attività relative alla verifica sulla ammissibilità dei progetti.
Sala Emanuela	Componente Staff – Istruttoria Tecnica	Predispone gli elenchi delle operazioni ammissibili/non ammissibili e li trasmette alla STC
Tartaglia Maria Roberta	Segreteria Tecnica- Istruttoria Amministrativa	Predispone gli elenchi delle operazioni ammissibili/non ammissibili e li trasmette alla STC
Li Vigni Maria Rosa	Segreteria Tecnica- Istruttoria Amministrativa	Predispone gli elenchi delle operazioni ammissibili/non ammissibili e li trasmette alla STC

Unità Organizzativa di controllo e monitoraggio: l'Unità è responsabile delle attività di monitoraggio di sistema della strategia di sviluppo urbano sostenibile, da realizzarsi di concerto con i beneficiari e con i Centri di Responsabilità competenti per gli assi prioritari intercettati:

nome e cognome	Funzione - Ruolo nel PO	Principali funzioni
Bottone Salvatore	Coordinatore unità	Responsabile del monitoraggio procedurale, fisico e finanziario della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile. Coordina la predisposizione dei report e li trasmette alla SCT
Tartaglia Maria Roberta	Segreteria Tecnica- Amministrativa	Segreteria Tecnica-Amministrativa
Casano Vita	Segreteria Tecnica- Amministrativa	Segreteria Tecnica-Amministrativa
Vitaggio Fabio	Segreteria Tecnica	Supporto alla Segreteria

Di dare atto che l'attività lavorativa di competenza dell'Autorità Urbana deve essere svolta al di fuori del normale orario di servizio stante che i dipendenti costituenti il gruppo di lavoro continueranno a svolgere le mansioni e i compiti ricoperti negli uffici di assegnazione.

Di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa automaticamente dalla procedura informatica all'Ufficio di Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.

Di dare atto che la pubblicazione per estratto nella sezione "Archivio atti amministrativi" ai sensi dell'art.18 della legge regionale 22/2008, come modificato dall'art.6 della legge regionale 11/2015, avverrà automaticamente, mentre la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" sarà curata dal responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento.

Di trasmettere il presente provvedimento all'OIV al fine della pesatura della funzione al fine del calcolo delle relative retribuzioni.

Di trasmettere il presente provvedimento ai Sindaci della Coalizione, nonché al Dipartimento della Programmazione della Regione Siciliana per la pubblicazione su EuroInfoSicilia.it.

Di notificare la presente ai Dirigenti interessati ed al personale individuato.

Di dare atto, infine, che il dirigente del Settore AA.GG. e R.U. attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento TARTAGLIA MARIA ROBERTA
Marsala, 31/03/2022

Il Sindaco
MASSIMO VINCENZO GRILLO / ArubaPEC
S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale



CITTA' DI MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

Certificato di Pubblicazione Determina Sindacale Registro Generale n° 9 del 31/03/2022 AUTORITA' URBANA

OGGETTO: AGENDA URBANA - GRUPPO DI LAVORO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PO FESR 2014-2020 AZIONI INTEGRATE PER LO SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE, FRA I COMUNI DI MARSALA - TRAPANI - ERICE - MAZARA DEL VALLO E CASTELVETRANO.
STRUTTURAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE AGENDA URBANA.

che la suddetta determina è pubblicata dal 31/03/2022 e vi resterà per 15 gg consecutivi

Marsala, 31/03/2022

l'Addetto alla Pubblicazione
PIETRO SALVATORE GIACALONE /
ArubaPEC S.p.A.



CITTA' DI MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

allegato alla Determinazione Sindacale n° 14 del 21/03/2022

OGGETTO: AGENDA URBANA - GRUPPO DI LAVORO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PO FESR 2014-2020 AZIONI INTEGRATE PER LO SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE, FRA I COMUNI DI MARSALA - TRAPANI - ERICE - MAZARA DEL VALLO E CASTELVETRANO.
STRUTTURAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE AGENDA URBANA.

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per l'erogazione degli eventuali compensi aggiuntivi gli stessi dovranno essere inseriti e previsti nel CCDI 2022.

Marsala, 30/03/2022

Il Dirigente
ANGILERI FILIPPO ANTONIO / ArubaPEC
S.p.A.



CITTA' DI MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

Parere Tecnico su proposta di Determina Sindacale n° 14 del 21/03/2022

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: AGENDA URBANA - GRUPPO DI LAVORO PER L'ATTUAZIONE DEL
PROGRAMMA PO FESR 2014-2020 AZIONI INTEGRATE PER LO SVILUPPO URBANO
SOSTENIBILE, FRA I COMUNI DI MARSALA - TRAPANI - ERICE - MAZARA DEL
VALLO E CASTELVETRANO.
STRUTTURAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE AGENDA URBANA.**

Sulla presente proposta si esprime parere favorevole di Regolarita' Tecnica, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Marsala, 30/03/2022

Il Dirigente
PIER BENEDETTO DANIELE MEZZAPELLE /
ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale