

REPUBBLICA ITALIANA



**REGIONE SICILIANA
DIPARTIMENTO DELL'ENERGIA**

IL DIRIGENTE GENERALE

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la L. r. n. 28 del 29 dicembre 1962;
- VISTA** la L. r. n. 2 del 10 aprile 1978;
- VISTA** la L. r. n. 10 del 15 maggio 2000;
- VISTO** il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011;
- VISTA** l'art. 11 della L.r. n. 3/2015;
- VISTO** il comma 6 dell'art. 98 della L.r. 7 maggio 2015, n. 9 che ha sostituito il comma 5 dell'art. 68 della L.r. n. 21/2014;
- VISTA** la L.r. 08/05/2018, n. 8 avente ad oggetto "Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2018. Legge di stabilità regionale, pubblicata sul S.O. n.1 alla G.U.R.S. n.21 dell'11.05.2018;
- VISTA** la L.R. n.9 dell'8.05.2018 "Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2018-2020", pubblicata sul S.O. n.2 alla G.U.R.S. n.21 dell'11.05.2018;
- VISTA** la L.r. 16 dicembre 2008, n. 19, recante "*Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione*";
- VISTO** il Decreto presidenziale 14 giugno 2016, n. 12 "*Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni*";
- VISTO** il D.A. 1812 del 28/03/2018 con il quale è stato approvato il Contratto individuale di lavoro stipulato tra l'Assessore all'Energia ed ai Servizi di Pubblica Utilità e l'Ing. Salvatore D'Urso, dirigente di III fascia dell'Amministrazione regionale, con il quale è stato conferito all'Ing. Salvatore D'Urso, l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Energia della Regione Siciliana;
- VISTO** il D.D.G. n. 450 del 25/06/2018 con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento dell'Energia, Ing. Salvatore D'Urso, ha conferito all'Arch. Laura Sanzo l'incarico di Dirigente preposto all'Area Affari Generali del Dipartimento dell'Energia;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio (di seguito Regolamento Generale), recante disposizioni comuni sui Fondi SIE, ed in particolare l'articolo 4 comma 1 e l'articolo 26 comma 1 e 2, che prevedono che i Fondi SIE del Quadro Strategico Comunitario (QSC) siano attuati mediante Programmi Operativi pluriennali e che i Programmi siano elaborati dagli Stati membri o da un'autorità da essi designata e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- VISTA** la decisione CE (2015) 5904 del 17 agosto 2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato il Programma Operativo FESR Sicilia 2014/2020;



VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 267 del 10/11/2015 “*Programma Operativo FESR Sicilia 2014/2020. Decisione C(2015) 5904 del 17/08/2015 - Adozione definitiva*” con la quale è stato adottato il Programma Operativo FESR SICILIA 2014/2020;

VISTO il Programma Operativo FESR Sicilia 2014/2020 – Asse Prioritario 11 “*Assistenza Tecnica al PO FESR Sicilia 2014/2020*” con una dotazione finanziaria complessiva di € 104.158.162,00 ed in particolare l’Obiettivo Specifico e l’Azione 11.1.1 “*Assistenza Tecnica per la programmazione, la gestione, la sorveglianza, il monitoraggio e il controllo del Programma*”;

VISTO il DDG n.701 del 05/09/2018 registrato alla Corte dei Conti il 28/09/2018 reg. n.1 Fg. n. 70 con il quale è stata integralmente adottata, per la procedura di attuazione relativa all’acquisizione di Beni e Servizi a Titolarità denominata “progetto di capacitazione del personale interno” dell’O.T. 11, Azione 11.1.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020”, la Pista di Controllo del Dipartimento Regionale della programmazione approvata con D.D.G. n.114/2018, registrato alla Corte dei Conti in data 02/05/2018, reg. n.1 Fg. n. 51;

VISTO il DDG n.917 del 29/10/2018 registrato alla Corte dei Conti il 21/11/2018 reg. n.1 Fg. n. 88 con il quale è stata integralmente adottata, per la procedura di attuazione relativa all’acquisizione di Beni e Servizi a titolarità - Operazioni relative a gara d’appalto, la Pista di Controllo del Dipartimento Regionale della programmazione approvata con D.D.G. n. 174/2017, registrato alla Corte dei Conti in data 08/06/2018, reg. n.1 Fg. n. 82;

VISTO il progetto “*EASY GO - Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, valutazione e chiusura del Programma Operativo FESR SICILIA 2014/2020*” con il quale è stata regolamentata la partecipazione dei dipendenti del Dipartimento dell’Energia, approvato con D.D.G. n. 1309 del 20 dicembre 2018 registrato alla Corte dei Conti il 1° marzo 2019, registro 1 fg. 26;

CONSIDERATO che nella fase di attuazione del progetto, in ragione dell’esigenza di dover incrementare le attività incardinate nelle strutture partecipanti, si è proceduto alla predisposizione di taluni Ordini di Servizio che hanno modificato le dotazioni organiche degli stessi, pur non modificando il complessivo numero del personale partecipante;

CONSIDERATO che nella fase di attuazione del progetto si è reso necessario introdurre delle modifiche all’art. 5 dello stesso, relativo alla individuazione delle strutture e del personale partecipanti, così come di seguito originariamente rappresentate:

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Servizio 1	Dirigente pro tempore responsabile	N. 3 Funzionari N. 5 Istruttori N.3 Collaboratore /Operatore	Pianificazione e Programmazione Energetica

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Servizio 4	Dirigente pro tempore responsabile	N. 13 Funzionari N. 4 Istruttori	Gestione P.O.R. e finanziamenti

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Area Interdipartimentale	Dirigente pro tempore responsabile	N. 4 Funzionari N. 3 Istruttori	Affari Legali e Contenzioso



UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Unità di Staff 2	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 2 Funzionari N. 1 Istruttori</i>	Unità di Monitoraggio e Controllo

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Unità di Staff 1	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 5 Funzionari N. 2 Istruttori</i>	Coordinamento ed indirizzo attività dipartimentali, supporto valutazione dirigenza e Controllo di gestione

SETTORE DI INTERVENTO B

UFFICIO	PERSONALE		AREA DI INTERVENTO
Area Affari Generali	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 3 Funzionari N. 4 Istruttori N. 4 Collaboratore /Operatore</i>	Gestione del progetto
UFFICIO	PERSONALE		AREA DI INTERVENTO
Dipartimento della Funzione Pubblica Servizio 9	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 1 Istruttore</i>	Gestione del progetto – Supporto per le attività relative al trattamento economico accessorio del personale

SETTORE DI INTERVENTO C

UFFICIO	PERSONALE		AREA INTERVENTO
Area Affari Generali	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 2 Funzionari N. 3 Istruttori</i>	Acquisto beni ed attrezzature

VISTO il Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n.19 Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali. Pubblicato sulla G.U.R.S. n. 33 del 17 luglio 2019;

RITENUTO pertanto di dover procedere alle modifiche come di seguito rappresentate:

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Servizio 4	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 15 Funzionari N. 9 Istruttori N. 2 Collaboratori</i>	Gestione Finanziamenti Comunitari, Nazionali e Regionali

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Area Affari Legali e Contenzioso	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N.2 Funzionari N. 2 Istruttori N. 1 Collaboratore</i>	Affari Legali e Contenzioso



UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Servizio 2	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 2 Funzionari N. 1 Istruttori</i>	Monitoraggio e Controllo dei Fondi Comunitari

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Unità di Staff 1	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 8 Funzionari N. 2 Istruttori</i>	Coordinamento ed indirizzo attività dipartimentali

SETTORE DI INTERVENTO B

UFFICIO	PERSONALE		AREA DI INTERVENTO
Area Affari Generali	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 4 Funzionari N. 4 Istruttori N. 4 Collaboratore /Operatore</i>	Gestione del progetto
UFFICIO	PERSONALE		AREA DI INTERVENTO
Dipartimento della Funzione Pubblica Servizio 9	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 2 Istruttori</i>	Gestione del progetto - Supporto per le attività relative al trattamento economico accessorio del personale

SETTORE DI INTERVENTO C

UFFICIO	PERSONALE		AREA INTERVENTO
Area Affari Generali	Dirigente pro tempore responsabile	<i>N. 1 Funzionari N. 3 Istruttori</i>	Acquisto beni ed attrezzature


VISTO l'art. 6.2 del progetto che tra l'altro cita: "..... attiverà le procedure di acquisto disciplinate dalla normativa di riferimento per il tramite della Centrale Unica di Committenza regionale";

CONSIDERATO che per non tutte le categorie merceologiche è possibile attivare le procedure con il ricorso alla centrale Unica di Committenza Regionale;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla modifica dell'art. 6.2 per come di seguito:

6.2. Sono ammissibili come costi diretti anche i costi sostenuti per l'acquisto di dotazioni informatiche necessarie per l'esecuzione delle attività previste dal presente progetto, IVA compresa.

A tale fine, dopo aver proceduto alla individuazione dei fabbisogni di attrezzature informatiche necessarie, anche sulla base delle indicazioni fornite dai dirigenti responsabili delle strutture amministrative del Dipartimento interessate al progetto, il referente del progetto provvederà ad acquisire il Capitolato tecnico da parte dell'Area competente e dopo la nomina del Responsabile Unico del Procedimento da parte del Dirigente Generale pro-tempore del Dipartimento, verranno attivate le procedure di acquisto disciplinate dalla normativa di riferimento.



Al pagamento delle forniture si provvederà con l'emissione di mandati di pagamento a valere su un istituendo capitolo di spesa dell'Amministrazione, rubrica del Dipartimento Energia.

Tutto quanto ritenuto e considerato

D E C R E T A

Art. 1 – E' approvata la modifica all'articolo 5 del progetto “**EASY GO - Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, valutazione e chiusura del Programma Operativo FESR SICILIA 2014/2020**”:

SOGGETTI COINVOLTI NEL PROGETTO

Gli uffici (Aree e Servizi) del Dipartimento interessati dalle attività del presente progetto sono indicati nelle tabelle seguenti con specificazione, per ciascun settore di intervento, del numero e delle qualifiche del personale da attivare e delle aree di competenza:

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Servizio 4	Dirigente pro tempore responsabile	N. 15 Funzionari N. 9 Istruttori N. 2 Collaboratori	Gestione Finanziamenti Comunitari, Nazionali e Regionali

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Area Affari Legali e Contenzioso	Dirigente pro tempore responsabile	N.2 Funzionari N. 2 Istruttori N. 1 Collaboratore	Affari Legali e Contenzioso

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Servizio 2	Dirigente pro tempore responsabile	N. 2 Funzionari N. 1 Istruttori	Monitoraggio e Controllo dei Fondi Comunitari

UFFICIO	PERSONALE		AREE DI COMPETENZA
Unità di Staff 1	Dirigente pro tempore responsabile	N. 8 Funzionari N. 2 Istruttori	Coordinamento ed indirizzo attività dipartimentali

SETTORE DI INTERVENTO B

UFFICIO	PERSONALE		AREA DI INTERVENTO
Area Affari Generali	Dirigente pro tempore responsabile	N. 4 Funzionari N. 4 Istruttori N. 4 Collaboratore /Operatore	Gestione del progetto
UFFICIO	PERSONALE		AREA DI INTERVENTO
Dipartimento della Funzione Pubblica Servizio 9	Dirigente pro tempore responsabile	N. 2 Istruttori	Gestione del progetto - Supporto per le attività relative al trattamento economico accessorio del personale

SETTORE DI INTERVENTO C

UFFICIO	PERSONALE		AREA INTERVENTO
Area Affari Generali	Dirigente pro tempore responsabile	N. 1 Funzionari N. 3 Istruttori	Acquisto beni ed attrezzature

Art. 2 - E' approvata la modifica all'articolo 6.2 del progetto "**EASY GO** - Rafforzamento delle attività di programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, valutazione e chiusura del Programma Operativo FESR SICILIA 2014/2020":

6.2. Sono ammissibili come costi diretti anche i costi sostenuti per l'acquisto di dotazioni informatiche necessarie per l'esecuzione delle attività previste dal presente progetto, IVA compresa.

A tale fine, dopo aver proceduto alla individuazione dei fabbisogni di attrezzature informatiche necessarie, anche sulla base delle indicazioni fornite dai dirigenti responsabili delle strutture amministrative del Dipartimento interessate al progetto, il referente del progetto provvederà ad acquisire il Capitolato tecnico da parte dell'Area competente e dopo la nomina del Responsabile Unico del Procedimento da parte del Dirigente Generale pro-tempore del Dipartimento, verranno attivate le procedure di acquisto disciplinate dalla normativa di riferimento.

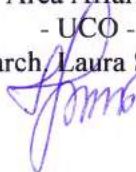
Al pagamento delle forniture si provvederà con l'emissione di mandati di pagamento a valere su un istituendo capitolo di spesa dell'Amministrazione, rubrica del Dipartimento Energia.

Art.3 - Il presente decreto sarà trasmesso alla Corte dei conti per la registrazione.

Art.4 - Il presente provvedimento assumerà efficacia successivamente alla registrazione presso il competente Organo di controllo e sarà pubblicato sul sito istituzionale www.euroinfosicilia.it ad avvenuta registrazione. Sarà, altresì, pubblicato sul sito istituzionale della Regione Siciliana nella parte di competenza del Dipartimento Regionale dell'Energia esclusivamente in assolvimento degli obblighi di cui all'articolo 98 della L.R. 07/05/2015, n. 9.

Palermo, li 22 AGO, 2019

Il Dirigente
dell'Area Affari Generali
- UCO -
(arch. Laura Sanzo)



Il Dirigente Generale
(Ing. Salvatore D'Urso)