



FUA “Area Vasta Syracusae”

Al Comune di Siracusa

Piazza Duomo n. 4

96100 SIRACUSA

PEC: fua@comune.siracusa.legalmail.it

Oggetto: PR FESR 2021/2027 –Lettera di Invito per la selezione dell’operazione inserito nel Programma degli Interventi approvato dall’Assemblea dei Sindaci in data 28.02.2025 intitolata “Assistenza Tecnica – Servizi di consulenza tecnica esterna finalizzati a supportare ed accrescere la capacità amministrativa dell’Autorità Urbana Siracusa” dei Comuni facenti parte delle FUA nell’ambito della Strategia Territoriale (ST) della FUA “Area Vasta Syracusae”, a valere sulla Priorità “6. Verso le strategie di sviluppo territoriale in Sicilia”- Azione 5.1.2 (FUA medie) Sub Azione 5.1.2.12 -Sostegno alla Preparazione delle strategie - cofinanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR).

1. La presente lettera di invito fa seguito al percorso fin qui posto in essere per l’attivazione delle risorse che il PR FESR 2021 – 2027 ha destinato allo sviluppo urbano sostenibile per mezzo di Strategie Territoriali che prevedono azioni integrate per far fronte alle sfide di carattere demografico, sociale, economico e ambientale delle Aree Urbane Funzionali (FUA);
2. Il PR FESR Sicilia 2021 – 2027, adottato dalla Commissione europea con Decisione C(2022) n. 9366 del 08.12.2022, individua nove Aree Urbane Funzionali (FUA) eleggibili ad assumere il ruolo di Autorità Urbana (AU) a cui compete, tra le altre, la selezione delle operazioni ai sensi dell’articolo 29.3 del Regolamento UE 1060/2011;
3. La FUA “Area Vasta Syracusae” si è formalmente costituita in Autorità Urbana mediante stipula, in data 07 Giugno 2023, di una Convenzione ai sensi dell’art 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, ed è stata formalmente riconosciuta dall’Autorità di Gestione del PR FESR 2021 – 2027 con provvedimento del Dipartimento Regionale alla Programmazione, prot. n. 13171 del 23.10.2024;
4. La Strategia territoriale dell’Autorità Urbana Funzionale “Area Vasta Syracusae” è stata, altresì, verificata positivamente dall’Autorità di Gestione del PR FESR 2021 – 2027 con decreto n. 748 del 12.11.2024;
5. La presente lettera di Invito, con gli allegati che ne formano parte integrante, è conforme e coerente al “Vademecum per la selezione delle operazioni da parte delle Autorità Urbane a valere sul PR FESR 2021 – 2027” predisposto dall’AdG del PR FESR 2021-2027 e approvato con DGR n. 316 del 11.10.2024 così come modificato con D.D.G. n. 777 del 14.11.2024 e con Delibera dell’Assemblea dei Sindaci FUA “Area Vasta Syracusae” n. 1 del 15.01.2025;

6. Per quel che concerne l'Obiettivo Specifico "5.1– Promuovere lo sviluppo, sociale, economico e ambientale integrato e inclusivo, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree urbane", Azione 5.1.2 Subazione 5.1.2.12 – "*Sostegno alla Preparazione delle strategie (per le sei FUA di rango medio)*" approvato dall'Autorità Urbana con Delibera dell'Assemblea dei Sindaci FUA "Area Vasta Syracusae" n. 3 del 28.02.2025, è presente l'operazione "*Assistenza Tecnica – Servizi di consulenza tecnica esterna finalizzati a supportare ed accrescere la capacità amministrativa dell'Autorità Urbana Siracusa*", dell'importo di € 187.669,00;
7. La metodologia generale per la selezione delle operazioni deve assicurare il rispetto dei principi indicati dal paragrafo 1 dell'art. 73 del Regolamento (UE) 2021/1060 (R.D.C.) nonché dai requisiti di ricevibilità e ammissibilità delle operazioni, della verifica del rispetto del principio del DNSH (cfr. allegati 4 e 4 bis del Vademecum, All. 4 - Verifica del rispetto del principio DNSH PR FESR 2021 – 2027) e di quanto previsto nei documenti del PR FESR 2021/2027 e al documento relativo alla "*Metodologia e criteri di selezione delle operazioni*";
8. Lo scrivente Ufficio Comune dell'Autorità Urbana, responsabile della selezione delle operazioni, allega alla presente lettera di invito:
- 1) Allegato 5 - **Programma degli interventi**, già approvato con Delibera dell'Assemblea dei Sindaci FUA "Area Vasta Syracusae" n. 3 del 28.02.2025;
 - 2) **Scheda Attuativa** dell'Azione 5.1.2 Sub Azione 5.1.2.12 contenente la descrizione degli interventi ammissibili, il/i settore/i di intervento di riferimento, i beneficiari, i criteri di ammissibilità specifici, i criteri di valutazione con i pesi individuati e le modalità di valutazione;
 - 3) Allegato 8 - **Modello "Scheda Operazione"** per la definizione delle operazioni da selezionare a valere sul PR FESR 2021 – 2027 da compilare da parte del beneficiario al fine di fornire le informazioni di dettaglio – contenutistiche, procedurali e finanziarie – dell'operazione;
 - 4) **Modello "Struttura del programma e indicatori di input e output"**, utile per la compilazione dell'Allegato 8;
 - 5) Allegato 7 - **Modello di domanda di ammissione a selezione dell'operazione**;
 - 6) Allegato **DNSH 1**;
 - 7) Allegato **DNSH 2**;
 - 8) Allegato **DNSH 3**;
 - 9) Modello di dichiarazione del **possesso dei requisiti di ammissibilità generale**;
 - 10) Modello di attestazione del **possesso dei requisiti di ammissibilità specifici** dell'Azione a cui l'operazione afferisce;
 - 11) Modello per l'**autodichiarazione del rispetto del principio DNSH**;
 - 12) Allegato 4 - "**Verifica del rispetto del principio di DNSH**";
 - 13) Allegato 4bis al Vademecum relativo alle **verifiche preliminari** a cura dell'Ufficio Comune;
 - 14) Scheda di autovalutazione non vincolante per la Commissione di valutazione;
 - 15) Modello dichiarazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, di **presa visione della lettera di invito** e dei relativi allegati, del Vademecum per la selezione delle operazioni da parte delle Autorità Urbane a valere sul PR FESR 2021 – 2027 e di accettazione incondizionata delle relative previsioni e disposizioni;
 - 16) Modello dichiarazione, resa nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante la posizione dell'ente richiedente in merito al **regime IVA**, al fine di

determinare l'eventuale ammissibilità dell'IVA al contributo, qualora costituisca un costo realmente e definitivamente da sostenere e non sia recuperabile;

- 17) Modello dichiarazione, resa nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del possesso di **idonea sostenibilità finanziaria** firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'ente ai sensi dell'art. 73, c. 2 lett. D) Reg. (UE) 2021/1060;
- 18) Modello dichiarazione, resa nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di eventuale **richiesta di contributi per lo stesso intervento** e di non essere inadempiente agli obblighi di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale previsti dalla citata norma regionale.

9. Il Beneficiario è tenuto, pertanto, a presentare:

- **Domanda di ammissione a selezione dell'operazione** debitamente compilata e sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Ente;
- **"Scheda Operazione"** per la definizione delle operazioni da selezionare a valere sul PR FESR 2021 – 2027 debitamente compilata;
- Documentazione attestante il possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità generale di cui al documento *"Metodologia e criteri di selezione delle operazioni"* approvato con DGR 195 del 18.05.2023 di seguito rappresentati:
 - Documento di attestazione del **possesso dei requisiti di ammissibilità generale**;
 - Documento di attestazione del **possesso dei requisiti specifici**;
- **Autodichiarazione** del rispetto del principio **DNSH**;
- **Allegato DNSH 1** "Verifica Preliminare" e, alternativamente, **allegato DNSH 2** "Verifica Semplificata" o **DNSH 3** "Relazione di approfondimento";
- **Documentazione di progetto** coerente con il livello di progettazione di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii. e con i contenuti previsti dall'Allegato I.7 dello stesso – così come dichiarato nella Scheda Operazione – e relativo provvedimento di approvazione tecnico e/o amministrativo da parte dell'Ente nonché dei seguenti ulteriori allegati:
 - elaborati che dimostrino il **rispetto dei C.A.M. specifici per tipologia di intervento**;
 - elaborato che faccia riferimento ai **Potenziati impatti significativi sugli obiettivi DNSH** e i criteri di attuazione ed eventuali misure di mitigazione degli impatti significativi riferiti all'Azione del PR FESR 2021 – 2027 a cui l'operazione afferisce (cfr. All. 4 - Verifica del rispetto del principio DNSH PR FESR 2021 – 2027);
 - **cronoprogramma di spesa** dell'operazione oggetto di valutazione;
- Dichiarazione, ai sensi del DPR n.445/2000, di **presa visione della lettera di invito** e dei relativi allegati, del *Vademecum per la selezione delle operazioni da parte delle Autorità Urbane a valere sul PR FESR 2021 – 2027* e di accettazione incondizionata delle relative previsioni e disposizioni;
- Dichiarazione, resa nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante la posizione dell'ente richiedente in merito al **regime IVA**, al fine di determinare l'eventuale ammissibilità dell'IVA al contributo, qualora costituisca un costo realmente e definitivamente da sostenere e non sia recuperabile;
- Dichiarazione, resa nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del possesso di **idonea sostenibilità finanziaria** firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'ente ai sensi dell'art. 73, c. 2 lett. D) Reg. (UE) 2021/1060;
- Dichiarazione, resa nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di eventuale **richiesta di contributi per lo stesso intervento** e di non essere inadempiente agli obblighi di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale previsti dalla citata norma regionale;

- **Scheda di autovalutazione** non vincolante per la Commissione di valutazione;
- **Ogni altro documento e/o dichiarazione utile** per l'attribuzione dei punteggi di valutazione da parte della Commissione.

Nel caso in cui la documentazione di progetto risulti di notevoli dimensioni e non sia possibile la trasmissione di tutti gli elaborati tramite PEC, nel corpo della PEC potrà essere indicato il link dal quale poter scaricare i file.

10. La domanda di ammissione a selezione dovrà essere inoltrata esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: fua@comune.siracusa.legalmail.it, completa della documentazione richiesta, e dovrà essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante dell'Ente;
11. La domanda di ammissione a selezione è resa nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e con le responsabilità previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso Decreto in conformità al format "*Domanda di ammissione*" allegata alla presente;
12. La domanda, unitamente agli allegati richiesti, dovrà pervenire entro e non oltre **il 12 Giugno 2025** Ad essa sarà attribuito un numero di protocollo identificativo progressivo, di riferimento univoco per l'intera fase di selezione;
13. Lo scrivente Ufficio Comune dell'Autorità Urbana procederà, quindi, alla ricevibilità, ammissibilità (generale e specifica) e valutazione dell'operazione;
14. Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 e della L.R. 7/2019 è l'ing. Domenico Sole Greco, Responsabile dell'Ufficio Selezione delle Operazioni dell'Area Urbana FUA Area Vasta Syracusae;
15. La procedura di valutazione dell'operazione è sottesa al raggiungimento del punteggio minimo previsto da ogni specifica scheda attuativa;
16. La procedura di valutazione terrà conto dei criteri, sub-criteri e criteri premiali indicati nella scheda attuativa dell'Azione – sub-azione di riferimento del PR FESR 2021 – 2027 e riportati nel "Vademecum per la selezione delle operazioni da parte delle Autorità Urbane a valere sul PR FESR 2021 – 2027" approvato con D.D.G. n. 777 del 14.11.2024 e successive modifiche e integrazioni;
17. Ai fini dell'ammissione a finanziamento l'operazione dovrà raggiungere un punteggio minimo pari a **60/100**, i punteggi attribuiti in applicazione degli eventuali criteri premiali non concorrono al raggiungimento del punteggio minimo;
18. Avverso il provvedimento inerente al procedimento, il soggetto interessato potrà proporre ricorso nelle modalità previste dal Manuale per l'attuazione del PR FESR 2021–2027;
19. Nel caso in cui l'operazione risulti positivamente selezionata, ma, per insufficienza di risorse finanziarie, la stessa non trovi immediata copertura finanziaria, l'operazione medesima rimane candidabile a finanziamento non appena si renderanno disponibili ulteriori risorse per l'Area Urbana Funzionale;
20. Il presente invito e gli esiti della selezione delle operazioni saranno pubblicati sul sito dell'Autorità Urbana FUA Area Vasta Syracusae (www.comune.siracusa.it/area_tematica) e sul sito www.euroinfosicilia.it;
21. I dati forniti dagli Enti saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente lettera di invito e per scopi istituzionali, secondo correttezza, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati; il Responsabile del Trattamento dei dati per l'Ufficio Comune è il Dirigente Responsabile dell'Ufficio di Selezione delle operazioni; qualora l'Ufficio Comune dovesse avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge in materia. Per tali finalità, i dati

personali potranno essere comunicati a soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità stesse;

22. Resta salva la possibilità di richiesta di ulteriore documentazione ad integrazione e/o modifica di quanto già richiesto con la presente lettera di invito;
23. Gli atti generali del PR FESR 2021-2027 (Programma FSC 2021 finanziato a titolo del FESR, Vademecum per la selezione delle operazioni allegato al D.D.G. n. 777 del 14.11.2024 e Manuale di attuazione adottato con D.D.G. n. 97 del 10.02.2025) sono disponibili al sito sul sito www.euroinfosicilia.it.

Si trasmettono, in allegato alla presente, a formarne parte integrante:

- 1) Allegato 5 - Programma degli interventi;
- 2) Scheda Attuativa dell'Azione;
- 3) Allegato 8 - Modello "Scheda Operazione"
- 4) Modello "Struttura del programma e indicatori di input e output";
- 5) Allegato 7 - Modello di domanda di ammissione a selezione dell'operazione;
- 6) Allegato DNSH 1;
- 7) Allegato DNSH 2;
- 8) Allegato DNSH 3;
- 9) Modello di dichiarazione del possesso dei requisiti di ammissibilità generale;
- 10) Modello di attestazione del possesso dei requisiti di ammissibilità specifici dell'Azione a cui l'operazione afferisce;
- 11) Modello per l'autodichiarazione del rispetto del principio DNSH;
- 12) Allegato 4 - "Verifica del rispetto del principio di DNSH";
- 13) Allegato 4bis al Vademecum relativo alle verifiche preliminari a cura dell'Ufficio Comune;
- 14) Scheda di autovalutazione non vincolante per la Commissione di valutazione;
- 15) Modello di dichiarazione presa visione della lettera di invito e dei relativi allegati;
- 16) Modello di dichiarazione regime IVA;
- 17) Modello di dichiarazione sostenibilità finanziaria;
- 18) Modello dichiarazione contributi finanziari e monitoraggio.

Firma del Responsabile dell'Ufficio Selezione delle operazioni

Ing. Domenico Sole Greco
