



COMUNE DI AGRIGENTO

Città della Valle dei Templi

Ufficio del Coordinatore Responsabile Tecnico
dell'A.U. – ROI - Agenda Urbana di Agrigento



AUTORITÀ URBANA DI AGRIGENTO			

Prot. Int. 5 /AU del 05.01.2020
Prot. Gen.. 628 del 05.01.2021
Rif. Prot. _____ del _____

Preg.mo
Segretario Generale
Coordinatore Responsabile Tecnico dell'A.U.
Responsabile Organismo Intermedio

Oggetto: *Avviso relativo all'azione 5.3.3 del PO FESR Sicilia 2014/2020 "Recupero e allestimento degli edifici pubblici strategici destinati ai Centri funzionali e operativi" nell'ambito del programma AGENDA URBANA;*

Verifica della ricevibilità e ammissibilità delle operazioni

Si comunica essere terminate le attività dello Staff di verifica istituito presso la struttura di Attuazione relative al controllo di primo livello sulla istanza pervenuta a valere sull'Avviso in oggetto, e se ne trasmette, in compiego alla presente, verbale con propri allegati.

Migliori saluti.

Il Segretario dello Staff di verifica
Graciella Di Salvo

Ufficio del Coordinatore Responsabile Tecnico dell'Autorità Urbana – Responsabile dell'Organismo Intermedio - Agenda Urbana di Agrigento			
Piazza Pirandello n.35 – Agrigento (92100)		Telefoni: (0922) 20207; 590358; 590208; 590245	
Email: agenda.urbana@comune.agrigento.it		Pec: agenda.urbana@pec.comune.agrigento.it	



COMUNE DI AGRIGENTO



STRUTTURA DI ATTUAZIONE STAFF VERIFICA DI AMMISSIBILITA' AZIONE 5.3.3 PO FESR 2014-2020

VERBALE N. 1 DEL 5 GENNAIO 2021

Premesso che con determinazione del Coordinatore Responsabile OI n. 2503 del 22.12.2020 è stato approvato l'Avviso pubblico per l'acquisizione di Manifestazioni di interesse per la selezione dei beneficiari del contributo di cui all'Asse 5 "Cambiamento Climatico, Prevenzione e Gestione dei Rischi" - Obiettivo specifico 5.3 "Riduzione Del Rischio Sismico" - **Azione 5.3.3 "Recupero e allestimento degli edifici pubblici strategici destinati ai Centri funzionali e operativi"** nell'ambito del programma AGENDA URBANA

che il suddetto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune di Agrigento in data 22.12.2020 e successivamente sul sito web della Regione Siciliana Euroinfoscilia;

che il termine di scadenza per la presentazione dell'istanza e degli elaborati progettuali è stato fissato nei trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'Avviso;

che pertanto la data di scadenza dell'avviso è fissata al **21 gennaio 2021 ore 23:59**

che con nota prot. n. 363 del 04.01.2021 il Comune di Agrigento, unico beneficiario dell'avviso, ha dichiarato di volere rinunciare ai termini assegnati per la partecipazione all'Avviso relativo all'azione 5.3.3. del PO FESR Sicilia 2014 -2020 in oggetto atteso che l'Ente intende concorrere esclusivamente con quanto già presentato alla data del 04.01.2021

che con successiva determinazione n. 14 del 5 gennaio 2021 del Coordinatore Responsabile OI, preso atto di quanto sopra, si è proceduto alla costituzione dello Staff di verifica sull' ammissibilità delle operazioni a valere per le istanze pervenute sull'Avviso pubblicato dall'Autorità Urbana di Agrigento relativo **all'azione 5.3.3** del PO FESR 2014-2020 nell'ambito del programma AGENDA URBANA "Recupero e allestimento degli edifici pubblici strategici destinati ai Centri funzionali e operativi" come segue:

Ing. Francesco Vitellaro (componente) funzionario direttivo tecnico

Arch. Giuseppe Luparello (componente) collaboratore specializzato tecnico

che lo Staff di verifica sull'ammissibilità è stato incaricato di operare come fissato nel Sistema di gestione e controllo e nel Manuale per la selezione delle operazioni PO Fesr Sicilia 2014/2020 approvato dall'Autorità Urbana di Agrigento avvalendosi, per le operazioni di segreteria, della signora Graziella Di Salvo, collaboratore amministrativo.

che in ragione della richiamata determinazione, nei termini previsti dal Sistema di gestione e controllo e dal Manuale per la selezione delle operazioni PO Fesr Sicilia 2014/2020 approvato dall'Autorità Urbana di Agrigento, la Struttura di Attuazione, a mezzo di apposito "Staff di verifica sull'ammissibilità", deve procedere a controllare la ricevibilità e ammissibilità delle domande ricevute attraverso apposite check-list, adottate con determinazione n. 15 del 05 gennaio 2021, in aderenza ai contenuti del manuale di attuazione del PO FESR 2014 - 2020 approvato con DGR n. 103 del 6 marzo 2017 e ss.mm.ii., che qui si intendono integralmente riportate, degli eventuali aggiornamenti e dell'ulteriore documentazione emanata dall'AdG. In particolare è incaricato di procedere alla:

- a) verifica della ricevibilità che riguarda l'inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'invito; la completezza e regolarità della domanda e degli allegati.
- b) verifica dell'ammissibilità che attiene alla sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dall'avviso/invito, che rimandano espressamente ai requisiti approvati dal CdS.

che l'attività in parola prevede altresì che - concluse le attività istruttorie (*ricevibilità e ammissibilità*) - la Struttura di Attuazione (per il tramite dello Staff di verifica sull'ammissibilità) **predisponga** gli elenchi delle operazioni ammissibili e di quelle non ammissibili e li **trasmetta** al Coordinatore Responsabile Tecnico che, a sua volta, attraverso il suo ufficio di staff, entro tre giorni **approva** gli elenchi delle operazioni ammissibili e di quelle non ammissibili nonché, entro tre giorni dall'approvazione dei suddetti elenchi, **provvede a comunicare** ai soggetti interessati le cause di esclusione e/o di inammissibilità **pubblicando l'elenco** delle operazioni non ammissibili e/o non ricevibili sui siti istituzionali del Comune e **dandone informazione** a mezzo PEC ai soggetti interessati.

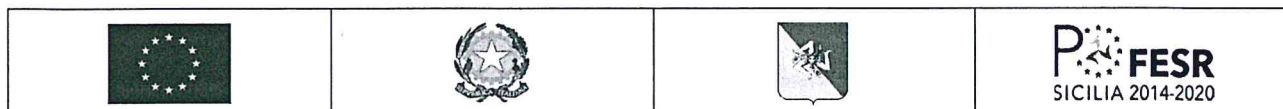
Tutto quanto premesso

L'anno duemilaventuno il giorno cinque del mese di gennaio alle ore 12:45 si è riunita la Struttura di Attuazione (Staff di verifica sull'ammissibilità), come di seguito composta:

1. Ing. Francesco Vitellaro (componente) funzionario direttivo tecnico
2. Arch. Giuseppe Luparello – collaboratore specializzato tecnico

I componenti, dopo avere dichiarato con apposita sottoscrizione, allegata al presente verbale, l'assenza di incompatibilità e l'assenza di inconferibilità connesse all'adempimento del ruolo, dichiarano correttamente insediato lo Staff e procedono all'inizio dei lavori.

Lo Staff prende atto che in data 4 gennaio 2021 è pervenuta all'indirizzo Pec: agenda.urbana@pec.comune.agrigento.it archiviata e custodita informaticamente presso la segreteria del responsabile dell'OI n. 1 istanza sull'Avviso pubblicato dall'Autorità Urbana di Agrigento relativo all'azione 5.3.3 del PO FESR 2014-2020 nell'ambito del programma AGENDA URBANA "Recupero e allestimento degli edifici pubblici strategici destinati ai Centri funzionali e operativi". In particolare si tratta:



Trasmissione istanza di partecipazione Azione 5.3.3 PO FERS 2014/2020. – Intervento di Acquisto attrezzature per il C.O.C. (Centro Operativo Comunale) di Protezione Civile pervenuta all'indirizzo pec agenda.urbana@pec.comune.agrigento.it alle ore 14:51 PM del 04/01/2021 e assunta al protocollo n. 584 del 05.01.2021.

Lo Staff prende atto altresì che nella stessa data è pervenuta brevi manu busta chiusa dal titolo NON APRIRE- PO FERS 2014/2020 Avviso Azione 5.3.3. – Progetto denominato Acquisto attrezzature per il C.O.C. (Centro Operativo Comunale di Protezione Civile) assunta al protocollo al n. 362 del 04.01.2021 contenente DVD riguardante l'operazione in argomento.

Lo Staff di verifica di ammissibilità procede quindi alla verifica dei requisiti di ricevibilità e ammissibilità dell'istanza secondo la check list adottata dall'OI con determinazione n. 15 del 05.01.2021 conformi ai requisiti richiesti dall'Avviso in oggetto che si allegano al presente verbale e costituiscono parte integrante dello stesso.

La Struttura di Attuazione (Staff di verifica di ammissibilità) dichiara dunque conclusa l'attività istruttoria (ricevibilità e ammissibilità) all'esito della quale l'istanza del 04.01.2021 asseverata al prot. n. 584 del 05.01.2021 risulta essere RICEVIBILE poiché conforme ai requisiti richiesti dall'Avviso in oggetto ed è AMMISSIBILE perché conforme ai requisiti richiesti dall'Avviso in oggetto

Si riporta di seguito l'elenco delle operazioni ammissibili e di quelle non ammissibili:

Operazione ammissibile:

Intervento di Acquisto attrezzature per il C.O.C. (Centro Operativo Comunale) di Protezione Civile

Operazioni non ammissibili e/o non ricevibili:

NESSUNA

così come previsto dal Manuale delle operazioni e dal SIGECO, concluse le attività istruttorie (ricevibilità e ammissibilità), la Struttura di Attuazione procederà a predisporre separato elenco delle operazioni ammissibili e di quelle non ammissibili da trasmettere al Coordinatore Responsabile Tecnico per i successivi adempimenti.

Si onera di tale adempimento il Segretario verbalizzante.

Si allegano:

- n. 2 dichiarazioni di assenza di incompatibilità e inconferibilità.
- check list verifica ricevibilità e ammissibilità 5.3.3
- elenco operazioni ammissibili, non ammissibili e/o non ricevibili

Preso atto di quanto sopra alle ore 13:15 vengono conclusi i lavori. Il presente verbale è formato da n. 3 pagine.

Letto, confermato, sottoscritto

Ing. Francesco Vitellaro (componente)

Arch. Giuseppe Luparello (componente)

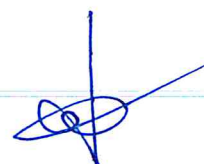
Graziella Di Salvo (segretario verbalizzante)

DETERMINAZIONE
DEL COORDINATORE RESPONSABILE TECNICO
DELL'AUTORITÀ URBANA DI AGRIGENTO

recante

Avviso relativo all'azione 5.3.3 del PO FESR Sicilia 2014/2020. "Recupero e allestimento degli edifici pubblici strategici destinati ai Centri funzionali e operativi" AGENDA URBANA. Adozione check list "verifica ricevibilità e ammissibilità".

Allegato A



**AU AGRIGENTO- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

Numero Posizione	AZIONE	COMUNE
1	5.3.3	Agrigento

A. VERIFICA CONDIZIONI DI RICEVIBILITA' FORMALE (ART. 4.4. COMMA 3 LETT.a):

---	Controllo superato S/N
1) Inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso (Art. 4.2 e Art. 4.3) – Invio a mezzo PEC entro 30 gg dalla data di pubblicazione dell'Avviso. (avviso pubblicato il 22.12.2020 - scadenza 21.01.2021 ore 23:59)	S

Note : ISTANZA E DVD INOLTRE IL 04/01/2021

---	Controllo superato S/N
2) Completezza e regolarità della domanda e degli allegati (art. 4.3 Avviso) Gli enti richiedenti devono presentare, unitamente alla domanda di contributo finanziario riportata all' Allegato 1 dell'avviso, i documenti di seguito indicati, trasmessi con le modalità prescritte all'art.4.1, comma 4, dell'avviso :	--
a) relazione tecnico-economica dell'operazione a firma del professionista abilitato incaricato e del RUP;	S
b) copia del progetto dell'operazione approvato dall'ente richiedente;	S
c) cronoprogramma dell'operazione per il quale è richiesta l'ammissione al contributo finanziario;	S
d) provvedimento amministrativo dell'ente richiedente di approvazione del progetto e relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini dell' Avviso, ivi incluso (laddove previsto) l'impegno dell'ente richiedente alla copertura della quota di cofinanziamento dell'operazione specificandone l'importo e le fonti;	S
e) dichiarazione attestante la posizione dell'ente richiedente in merito al regime IVA, al fine di determinare l'eventuale ammissibilità dell'IVA al contributo del PO FESR 2014/2020, qualora costituisca un costo realmente e definitivamente sostenuto e non sia recuperabile;	S
f) dichiarazione di avere preso visione e di accettazione dello schema di Disciplinare allegato all' Avviso;	S
g) i documenti attestanti l'ammissibilità come previsto dal paragrafo 4.4., comma 3, lettera b), dell' Avviso, ivi compresa la autocertificazione circa l'insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 15, comma 9, della legge regionale n. 8/2016;	S
h) i documenti utili per la valutazione come previsto dal paragrafo 4.4., comma 3, lettera c), dell'Avviso.	S
3) Verifica delle prescrizioni dell'art.15, comma 9 della L.R.n.8 del 17 maggio 2016	S

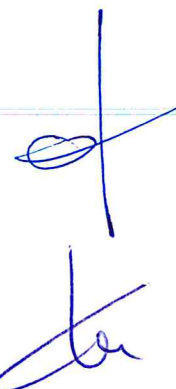
**AU AGRIGENTO- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

---	Controllo superato S/N
4) Conformità con la normativa in materia di Aiuti di Stato e Appalti e adempimenti da parte del beneficiario per il rispetto della normativa suddetta.	S
5) Rispetto , per interventi in materia ambientale, delle norme per l'accesso al finanziamento UE e nazionali in materia di Ambiente, in particolare della Direttiva 92/43/CEE per gli interventi ricadenti nella Rete Natura 2000	N/A VEDI NOTA
Art. 4.1 comma 2 dell'avviso - È riportato il nominativo del Responsabile Unico del Procedimento presso il Beneficiario, il quale eserciterà anche le funzioni di REO (Responsabile delle Operazioni) ai fini dell'alimentazione dei dati gestionali e di monitoraggio del sistema "Caronte	S

I singoli file, in formato pdf non modificabile, di ogni documento sono firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'amministrazione proponente, tassativamente in data pari o antecedente a quella della trasmissione per Posta Elettronica Certificata (PEC) della domanda di ammissione a contributo finanziario.

LA DOMANDA È RICEVIBILE/NON RICEVIBILE

Note : TRATTASI DI ACQUISTO ATTREZZATURE E NON INTERVENTO IN MATERIA AMBIENTALE



AU AGRIGENTO- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE

B. VERIFICA REQUISITI AMMISSIBILITA' (ART. 4.4. COMMA 3 LETT.b):

---	Controllo superato S/N
<u>Requisiti del soggetto proponente:</u>	--
• Eleggibilità del soggetto proponente sulla base di quanto previsto dal PO e dalla procedura indicata nell' avviso;	S
• Capacità finanziaria e tecnico-amministrativa.	S
	--
<u>Requisiti del progetto/operazione:</u>	--
• Rispondenza del progetto alle azioni, finalità, territorio di riferimento e categorie previste nel PO e nell' avviso;	S
• Ubicazione dell'intervento nel territorio regionale;	S
• Coerenza rispetto alle disposizioni in materia di cumulo (art 65, comma 11 Reg 1303/13)	S
• Osservanza dei criteri di demarcazione con l'utilizzo degli altri fondi per quanto riguarda la categoria dei beneficiari e/o la tipologia di intervento;	S
• Osservanza delle disposizioni in materia di ammissibilità delle spese per gli interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali e di Investimento Europei;	S
• Osservanza delle disposizioni in tema di concorrenza, e appalti pubblici;	S
• Impegno al rispetto delle disposizioni in materia di informazione, pubblicità e monitoraggio degli interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali e di Investimento Europei	S
	--
<u>Criteri di ammissibilità specifici (in conformità con il documento requisiti di ammissibilità e criteri di selezione del PO):</u>	--
• Coerenza con i piani di protezione civile legati al rischio sismico/vulcanico etc.	S
• Edifici pubblici strategici e rilevanti (quali ospedali, scuole, caserme, centri di coordinamento, etc)	N/A VEDI NOTA
• Conformità con la pianificazione urbanistica (PRG)	N/A
• Analisi della Condizione Limite per l'Emergenza (CLE) a livello territoriale	N/A
• Coerenza con gli strumenti di pianificazione di protezione civile previsti dall'ordinamento nazionale (al servizio e funzionali ai centri operativi regionali), finalizzati alla gestione di situazioni emergenziali dalle componenti del Sistema di Protezione Civile che offrono il loro supporto operativo e logistico e sono coordinate dal Dipartimento della protezione civile della Presidenza della Regione Siciliana sulla base di accordi sottoscritti con le stesse e in linea con quanto previsto dal fondo regionale di protezione civile per il potenziamento del sistema con l'acquisizione di mezzi e attrezzature per lo svolgimento di attività di protezione civile	S

LA DOMANDA È AMMISSIBILE/~~NON AMMISSIBILE~~

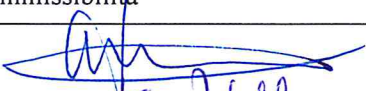

Note: TRATTASI DI ACQUISTO ATTREZZATURE PER IL CDC E NON DI INTERVENTI SU IMMOBILE.

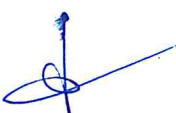

**AU AGRIGENTO- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

Nota Conclusiva:

In relazione alla documentazione pervenuta in sede di domanda, a seguito dell'analisi degli elementi prodotti dalle verifiche effettuate, si ritiene l'investimento ammissibile/ non ammissibile alle agevolazioni.

Il controllo ha avuto esito: **POSITIVO/NEGATIVO**

Data	Staff verifica ammissibilità	
05/04/2021	ING. FRANCESCO VITELLARO ARCH. GIUSEPPE LIPARTITO	 

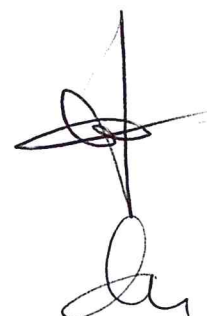


COMUNE DI AGRIGENTO



ELENCO OPERAZIONI AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI (Allegato al verbale del 05 gennaio 2021)

OGGETTO	<i>Avviso relativo all'azione 5.3.3 del PO FESR 2014-2020 "Recupero e allestimento degli edifici pubblici strategici destinati ai Centri funzionali e operativi" nell'ambito del programma AGENDA URBANA. Verifica ricevibilità e ammissibilità delle operazioni</i>
---------	--



Elenco operazioni ammissibili e non ammissibili
(Allegato al verbale del 05 gennaio 2021)

Operazioni ammissibili:

1. Operazione denominata "Acquisto attrezzature per il COC (Centro Operativo Comunale di Protezione Civile)" presentata dal Comune di Agrigento

Operazioni non ammissibili e/o non ricevibili

NESSUNA

I componenti dello Staff di verifica

Ing. Francesco Vitellaro

Arch. Giuseppe Luparello



Il Segretario dello Staff di Verifica
Sig.ra Graziella Di Salvo



Il sottoscritto Francesco VITELLARO, nato ad MILENA, il 12/02/1958,
residente in AGRIGENTO, Via DANTE, n. 66, a conoscenza di quanto
prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., sulla responsabilità penale cui può andare
incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato
D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

ai fini della nomina quale componente dell'Organismo Intermedio AUTORITÀ URBANA DI AGRIGENTO - PO FESR
SICILIA 2014/2020 - 2014IT16RFOP016

☒ **DI NON TROVARSI**

in alcuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgv. 165/2001 e dal D. Lgv. 39/2013,
né di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

☒ **DI IMPEGNARSI**

ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n. 39/2013 a rendere analoga dichiarazione periodicamente, con cadenza annuale altra
diversa fissata dalla legge, e comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti condizioni ostative al
mantenimento dell'incarico;

a comunicare eventuali cause di incompatibilità, di conflitto di interesse anche potenziale, di obbligo di
astensione, di condizioni giuridiche o fattuali, comunque intese o denominate, che ostano al proprio specchiato
svolgimento istruttorio e/o decisionale;

☒ **DI NON INCORRERE**

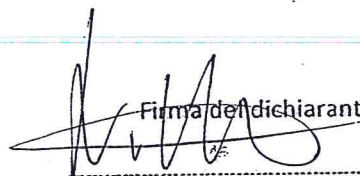
in nessuna condizione ostativa, giuridica e/o fattuale, impeditiva all'assolvimento dell'incarico conferito;

☒ **DI ESSERE INFORMATO**

che, ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con
strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene
resa;

☒ di essere a conoscenza che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Agrigento sezione
Agenda Urbana in applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013.

Agrigento, li 5/01/2021


Firma del dichiarante

ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN
CORSO DI VALIDITA'

Il sottoscritto GIUSEPPE LUPARELLI, nato ad AGRIGENTO, il 20/04/1967, residente in AGRIGENTO, Via PIETRO VELLA, n. 32, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

ai fini della nomina quale componente dell'Organismo Intermedio AUTORITÀ URBANA DI AGRIGENTO - PO FESR SICILIA 2014/2020 - 2014IT16RFOP016

☒ **DI NON TROVARSI**

in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgv. 165/2001 e dal D. Lgv. 39/2013, né di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

☒ **DI IMPEGNARSI**

ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n. 39/2013 a rendere analoga dichiarazione periodicamente, con cadenza annuale altra diversa fissata dalla legge, e comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti condizioni ostative al mantenimento dell'incarico;

a comunicare eventuali cause di incompatibilità, di conflitto di interesse anche potenziale, di obbligo di astensione, di condizioni giuridiche o fattuali, comunque intese o denominate, che ostano al proprio specchiato svolgimento istruttorio e/o decisionale;

☒ **DI NON INCORRERE**

in nessuna condizione ostativa, giuridica e/o fattuale, impeditiva all'assolvimento dell'incarico conferito;

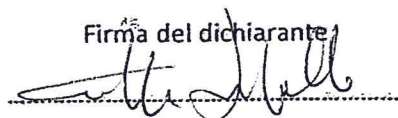
☒ **DI ESSERE INFORMATO**

che, ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

☒ di essere a conoscenza che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Agrigento sezione Agenda Urbana in applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013.

Agrigento, li 05/01/2021

Firma del dichiarante



ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'