



REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE



Partita Iva 02711070827

Codice Fiscale 80012000826

Dipartimento Regionale delle Attività Produttive

90135 Palermo – via degli Emiri, 45

Tel. 091 7079439

dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it

Area 1- Coordinamento, pianificazione e controllo

90135 Palermo – via degli Emiri, 45

tel. 091 7079404-732

areacoordinamento.ap@regione.sicilia.it

Supporto fabbisogno specialistico 2022-2023

Allegato 1

Fabbisogno di n. 22 professionalità esterne presso il Dipartimento delle Attività Produttive della Regione Siciliana per il supporto tecnico specialistico al Dipartimento per l'attuazione, monitoraggio e valutazione della Strategia di Specializzazione Intelligente S3 nonché per le attività di supporto alla gestione e attuazione delle azioni di competenza del Dipartimento nell'ambito del PO FESR Sicilia 2014-2020.

Descrizione del fabbisogno

Il fabbisogno risponde all'obiettivo di individuare e selezionare **n. 22 Esperti** tramite conferimento di incarichi di consulenza professionale a P.IVA ex art. 7, comma 6 del D.Lgs n. 165/2001, per lo svolgimento di attività in favore del Dipartimento regionale delle Attività Produttive della Regione Siciliana nell'ambito del PO FESR Sicilia 2014 – 2020 - OT 11 – per le seguenti attività:

- supporto tecnico specialistico al Servizio 6.S del Dipartimento regionale delle Attività Produttive;
- monitoraggio e la valutazione della Strategia di Specializzazione Intelligente in materia di ricerca e innovazione (S3);
- supporto alla gestione e attuazione delle azioni di competenza del Dipartimento relativamente al Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020;
 - definizione e consolidamento di soluzioni per la semplificazione amministrativa e per il trasferimento di conoscenze e know-how al personale del Dipartimento.

Con riferimento al PO FESR Sicilia 2014-2020, tale fabbisogno è altresì perfettamente coerente con l'obiettivo di garantire l'efficacia e l'efficienza delle attività di programmazione, attuazione, controllo, monitoraggio e gestione finanziaria nonché con l'obiettivo di migliorare la qualità degli investimenti realizzati attraverso un confronto inter-istituzionale e partenariale aperto e trasparente nelle attività di programmazione, co-progettazione, valutazione e sorveglianza sui risultati conseguiti.

I profili richiesti sono i seguenti:

1. Cod. 01 N. 1 **PROJECT MANAGER** - Coordinatore, esperto di aiuti e agevolazioni alle imprese, politiche UE, politiche industriali, strumenti finanziari
2. Cod. 02 N. 1 **PROJECT MANAGER** - Coordinatore giuridico amministrativo, esperto di fondi UE, appalti, procedimenti amministrativi, contenzioso
3. Cod. 03 N. 1 **SENIOR II** – Esperto in Ricerca, Sviluppo e Innovazione e Smart Specialization Strategy – S3
4. Cod. 04 N. 1 **SENIOR II** – Esperto in analisi e monitoraggio di strategie di ricerca e innovazione (RIS3) e Politiche di Coesione
5. Cod. 05 N. 1 **SENIOR II** – Esperto in valutazione in ambito Sviluppo e Innovazione e Smart Specialization Strategy – S3
6. Cod. 06 N. 1 **MIDDLE III** – Esperto di comunicazione ed animazione digitale in ambito S3
7. Cod. 07 N. 1 **SENIOR II** - Esperto di aiuti di stato
8. Cod. 08 N. 1 **SENIOR II** - Esperto in gestione amministrativa, fiscale, contabile e dei profili di ammissibilità delle spese cofinanziate
9. Cod. 09 N. 1 **SENIOR II** - Esperto di gestione, controllo e rendicontazione
10. Cod. 10 N. 1 **SENIOR II** - Esperto di monitoraggio
11. Cod. 11 N. 1 **MIDDLE III** - Esperto giuridico amministrativo in materia di fondi UE, appalti, procedimenti amministrativi, contenzioso
12. Cod. 12 N. 1 **MIDDLE III** - Esperto di aiuti di stato
13. Cod. 13 N. 1 **MIDDLE III** - Esperto di gestione, controllo e rendicontazione
14. Cod. 14 N. 1 **MIDDLE III** - Esperto di monitoraggio
15. Cod. 15 N. 1 **SENIOR II** - Esperto in gestione contabile dei progetti cofinanziati dai fondi UE, in favore di amministrazioni pubbliche
16. Cod. 16 N. 1 **MIDDLE III** - Esperto informatico
17. Cod. 17 N. 1 **MIDDLE III** - Esperto in verifiche, controlli e collaudi
18. Cod. 18 N. 5 - **IUNIOR IV** - assistenza tecnica alle PA

| N. | Profilo Professionale Cod. 01 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|--|--|--|---|
| n. 1 | <p>Coordinatore, esperto di aiuti e agevolazioni alle imprese, politiche UE, politiche industriali, strumenti finanziari</p> <p>PROJECT MANAGER</p> | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | <p>Politiche di Sviluppo e finanza innovativa</p> <p>Almeno 10 anni di esperienza</p> | <p>Comprovata conoscenza (derivante da) /esperienza di almeno 10 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - esperienza nella progettazione e gestione di interventi a carattere pubblico finalizzati allo sviluppo economico a livello nazionale e locale; - esperienza in interventi per la promozione di nuova imprenditorialità, competitività e rafforzamento del sistema produttivo (da MPMI a grandi imprese); - esperienza in progettazione di strumenti di finanza innovativa, con utilizzo di fondi pubblici o di terzi per lo sviluppo di settori economici specifici o per finalità di sviluppo territoriale/settoriale; - esperienza manageriale nella gestione di organizzazioni e/o di team di progetto finalizzati alla gestione di interventi di assistenza allo sviluppo e di consulenza direzionale. - conoscenza del sistema economico italiano, nelle sue componenti sociali e produttive, maturata attraverso un'attività di consulenza e coordinamento <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento di gruppi di lavoro - Propensione all'assunzione di responsabilità - Propensione alle relazioni interpersonali - Capacità di lavorare in <i>team</i> - Attitudine al <i>problem solving</i> - Conoscenza dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso |

| N. | Profilo Professionale Cod. 02 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|--|--------------------------|--|--|
| n. 1 | <p>Coordinatore giuridico amministrativo, esperto di fondi UE, appalti, procedimenti amministrativi, contenzioso</p> <p>PROJECT MANAGER</p> | Iscrizione Albo avvocati | <p>Supporto alle AdG Normativa - appalti e diritto UE</p> <p>almeno 10 anni di esperienza</p> | <p>Esercizio della professione forense da almeno 10 anni; Comprovata conoscenza (derivante da) /esperienza di almeno 15 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza nel contenzioso nella P.A.; - Esperienza in procedure di gara di appalti pubblici; - Esperienza in procedure diverse dall'evidenza pubblica (affidamenti in house, accordi tra P.A., etc.); - Esperienza in procedure per conferimento incarichi esterni alla P.A.; - Esperienza in attività di supporto diretto ad Autorità di Gestione di Programmi Operativi Nazionali e/o Regionali con particolare riferimento a misure di governance e assistenza tecnica; - Esperienza in attività di supporto alle P.A. sugli strumenti di programmazione e interventi nazionali e regionali in materia di investimento pubblico complementari alle politiche di settore attuate con il FESR (ad es. FAS, CIPE, FSC, PAC, POC etc.); - Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici e/o aiuti di Stato; - Conoscenza dell'organizzazione e attività della P.A.; - Conoscenza del contenzioso nazionale e comunitario; - Conoscenza delle procedure di precontenzioso e rettifica finanziaria, tra amministrazioni e servizi della Commissione Europea; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei fondi U.E. nonché altri settori di intervento in materia di politiche nazionali e comunitarie. <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento di gruppi di lavoro - Capacità di fornire supporto giuridico altamente specialistico; - Propensione all'assunzione di responsabilità; - Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Conoscenze della normativa su appalti, accordi tra PA, coprogettazione, Aiuti di Stato; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i> e coordinamento di gruppi di lavoro; - <i>Attitudine al problem solving.</i> |

| N. | Profilo Professionale Cod. 03 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|---|--|---|--|
| n. 1 | Esperto in Ricerca, Sviluppo e Innovazione e Smart Specialisation Strategy – S3 SENIOR II | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Esperto in Ricerca, Sviluppo e Innovazione e Smart Specialisation Strategy – S3 Almeno 7 anni di esperienza | <p>Comprovata esperienza di almeno 7 anni in favore di Pubbliche Amministrazioni regionali e/o nazionali in attività lavorative di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - disegno e analisi di strategie di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente (RIS3); - pianificazione e programmazione di Piani Operativi con particolare riferimento degli obiettivi Tematici ricadenti nell'ambito della Strategia RIS3; - definizione, attuazione ed implementazione di strumenti di sostegno all'innovazione nell'ambito degli interventi di RIS3 (es. predisposizione di Avvisi pubblici/regimi di aiuto in tema di R&I); - analisi e monitoraggio strategico di interventi di R&I nell'ambito della RIS3 (es. report di monitoraggio, relazioni/dossier sull'avanzamento dell'attuazione etc.); - predisposizione di analisi e documenti di indirizzo tecnico e metodologico di R&I nell'ambito della RIS3 (Road Map; Report di foresight tecnologico, executive summary/report di feedback e restituzione al partenariato etc.); - consulenza strategica su tematiche di R&I e/o di RIS3, trasferimento tecnologico e di valorizzazione della ricerca e creazione di nuova imprenditorialità innovativa; - partecipazione a gruppi di lavoro multidisciplinari in tema di pianificazione e attuazione alle policy di R&I e Crescita Digitale; - project management, gestione di documenti e di dossier amministrativi in tema di R&I. <p>Comprovata conoscenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali e nello specifico della Programmazione 2014-2020; - degli indirizzi strategici nazionali ed europei in materia di politiche di Ricerca e Innovazione e di Strategia di Specializzazione Intelligente; - dei principali elementi di innovazione della politica di coesione 2021-2027 - della normativa comunitaria in materia di aiuti alla R&I nel ciclo di programmazione 2014-2020; - dei documenti strategici, programmatici ed attuativi a livello regionale per il ciclo di programmazione 2014-2020; |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - della lingua inglese (almeno livello B2 del QCER*) - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>. |
|--|--|--|--|--|

| N. | Profilo Professionale Cod. 04 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|--|--|---|--|
| n. 1 | Esperto in analisi e monitoraggio di strategie di ricerca e innovazione (RIS3) e Politiche di Coesione SENIOR II | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Esperto in analisi e monitoraggio di strategie di ricerca e innovazione (RIS3); monitoraggio strategico, finanziario, fisico e procedurale di Strategie e/o Programmi Operativi; Politiche di Coesione almeno 7 anni di esperienza | <p>Comprovata esperienza di almeno 7 anni in favore di Pubbliche Amministrazioni regionali e/o nazionali in attività lavorative di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analisi e monitoraggio di strategie di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente (RIS3); - gestione integrata dell'intero processo di acquisizione, modellizzazione e analisi dei dati statistici a fini esplicativi o decisionali con riferimento alle politiche di ricerca e innovazione a supporto dell'attuazione di programmi di finanziamento e in attuazione delle normative sulla trasparenza (open data); - costruzione e gestione di specifici sistemi informativi regionali (database laboratori, spin-off, brevetti, etc.); - coordinamento al monitoraggio strategico, finanziario, fisico e procedurale degli interventi attuati a valere sui Fondi SIE, con specifico riferimento degli Obiettivi Tematici 1, 2, 3; - analisi e rappresentazione dei dati relativi alle politiche e agli interventi di ricerca e innovazione e realizzazione di database, ad effettuare analisi descrittive e inferenziali dei dati di monitoraggio sugli interventi finanziati dalla politica di coesione; - ricerca relativa ad analisi di dati statistici con particolare riferimento ad analisi di politiche pubbliche incidenti le politiche di innovazione; - predisposizione di studi, analisi e documenti di indirizzo tecnico e metodologico di settore. <p>Comprovata conoscenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dei principali metodi per l'analisi, la valutazione e il monitoraggio degli interventi nel settore della ricerca, dello sviluppo tecnologico e dell'innovazione; - della normativa e delle procedure che sottendono le strategie di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente (RIS3); - della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali; - dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso e dei più comuni pacchetti statistici per il trattamento dei dati di monitoraggio; - della lingua inglese (almeno livello B2 del QCER*) |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

| N. | Profilo Professionale Cod. 05 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|---|--|---|---|
| n. 1 | Esperto in valutazione in ambito Sviluppo e Innovazione e Smart Specialization Strategy – S3 SENIOR II | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Esperto in valutazione in ambito Sviluppo e Innovazione e Smart Specialization Strategy – S3 almeno 7 anni di esperienza | <p>Comprovata esperienza di almeno 7 anni in favore di Pubbliche Amministrazioni regionali e/o nazionali in attività lavorative di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valutazione di progetti in ambito di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente (RIS3); - valutazione di Piani Operativi con particolare riferimento degli obiettivi Tematici ricadenti nell'ambito della Strategia RIS3; - analisi, verifica di strumenti di sostegno all'innovazione nell'ambito degli interventi di RIS3; - predisposizione di analisi e documenti di valutazione di R&I nell'ambito della RIS3; - partecipazione a gruppi di lavoro multidisciplinari in tema di pianificazione e attuazione alle policy di R&I e Crescita Digitale. <p>Comprovata conoscenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dei principali metodi per l'analisi, la valutazione e il monitoraggio degli interventi nel settore della ricerca, dello sviluppo tecnologico e dell'innovazione; - della normativa e delle procedure che sottendono le strategie di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente (RIS3); - della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali; - dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso e dei più comuni pacchetti statistici per il trattamento dei dati di monitoraggio; - della lingua inglese (almeno livello B2 del QCER*) |

| N. | Profilo Professionale Cod. 06 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|---|--|---|---|
| n. 1 | Esperto di comunicazione ed animazione digitale in ambito S3 I MIDDLE III | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | esperto di comunicazione ed animazione digitale almeno 3 anni di esperienza | <p>Comprovata esperienza di almeno 3 anni in favore di Pubbliche Amministrazioni regionali e/o nazionali in attività lavorative di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - animazione di Piattaforme per la comunicazione web e siti web istituzionali e alla redazione di post multimediali ed altri contenuti utili da pubblicare sui social network e social media diretti ad accrescere la conoscenza e a sviluppare la promozione di Programmi Operativi nazionali e/o regionali cofinanziati dai fondi strutturali, con particolare riferimento alla S3; - facilitazione di processi partecipativi, comunicazione e disseminazione dei processi di sviluppo locale tramite l'utilizzo di strumenti innovativi di comunicazione tipici del Web 2.0; - organizzazione eventi/iniziative rivolte agli stakeholders, beneficiari di Programmi <p>Comprovata conoscenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - della normativa europea in materia di informazione e comunicazione, con particolare riferimento al Codice europeo di condotta sul partenariato (CCEP); - Conoscenza della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali, con particolare riferimento ai principi, finalità, azioni e responsabilità in materia di informazione e comunicazione previsti dal Regolamento (UE) 1303/2013 e allegati e dai nuovi regolamenti del 2021 per il nuovo ciclo di programmazione 2021-2027; - • Conoscenza della lingua inglese (almeno livello B2 del QCER*) |

| N. | Profilo Professionale Cod. 07 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|---|--|--|--|
| n. 1 | Esperto di aiuti di stato SENIOR II | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Normativa – Aiuti di Stato almeno 7 anni di esperienza | <p>Comprovata conoscenza (derivante da) esperienza di almeno 7 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza nel supporto per gli aspetti giuridico-amministrativi ed economico-finanziari rilevanti nella materia degli aiuti di Stato; - Esperienza nella notifica / comunicazione degli aiuti di Stato; - Esperienza nella creazione di strumenti di agevolazione per le imprese; - Conoscenza della normativa sugli aiuti di Stato; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei fondi U.E. nonché altri settori di intervento in materia di politiche nazionali e comunitarie. <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Conoscenza della lingua inglese; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>; - Attitudine al <i>problem solving</i>. |

| N. | Profilo Professionale Cod. 08 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|--|--|--|--|
| n. 1 | Esperto in gestione amministrativa, fiscale, contabile e dei profili di ammissibilità delle spese cofinanziate SENIOR II | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Normativa - Consulenza fiscale, contabile almeno 7 anni di esperienza | <p>Comprovata conoscenza (derivante da) /esperienza di almeno 7 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza nel supporto per gli aspetti amministrativi, fiscali, contabili e dei profili di ammissibilità delle spese sostenute nell'ambito dei programmi cofinanziati dai Fondi strutturali; - Esperienza nel supporto alle PA per la gestione di conferimenti di incarichi / consulenze, da un punto di vista giuridico-amministrativo ed economico-finanziario; - Esperienza in attività in favore di PA, afferenti all'attuazione delle procedure di pagamento nonché la gestione di adempimenti retributivi, fiscali e contributivi riferiti a contratti anche con soggetti esterni alla PA; - Esperienza in attività rese in favore di PA nell'ambito dei processi di gestione contabile riferiti a progetti cofinanziati dai fondi SIE; - Esperienza in materia di consulenza aziendale e tenuta contabile; - Esperienza nella attuazione dei sistemi di audit; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei fondi U.E. nonché altri settori di intervento in materia di politiche nazionali e comunitarie. <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacità di fornire supporto nelle materie di rilevanza economico-giuridico, amministrativo, fiscale e contabile; - Conoscenza della normativa sugli aiuti di Stato nonché sugli altri settori d'intervento in materia di politiche nazionali e comunitarie; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei fondi U.E.; - Propensione all'assunzione di responsabilità; - Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>; - Attitudine al <i>problem solving</i>. |

| N. | Profilo Professionale Cod. 09 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|--|--|--|--|
| n. 1 | Esperto di gestione, controllo e rendicontazione SENIOR II | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Gestione, controllo e Rendicontazione FESR almeno 7 anni di esperienza | <p>Comprovata conoscenza (derivante da) /esperienza di almeno 7 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza in attività di supporto diretto ad Autorità di Gestione di Programmi Operativi Nazionali e/o Regionali con particolare riferimento a misure di governance e assistenza tecnica; - Esperienza in attività di supporto in favore di Amministrazioni Pubbliche in tema di programmazione, - attuazione, monitoraggio e controllo di Programmi finanziati da Fondi SIE (in primis, dal FESR); - Esperienza di gestione di progetti finanziati dai fondi strutturali europei; - Esperienza nella costruzione dei Sistemi di Gestione e Controllo; - Esperienza in materia di controlli di primo e secondo livello; - Esperienza in materia di rendicontazione a valere sui programmi comunitari. <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza dei regolamenti e delle procedure inerenti la programmazione e attuazione di interventi finanziati da fondi SIE; - Conoscenza della definizione dei sistemi di gestione e controllo dei Fondi strutturali connessi sia al FESR che al FSE; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali, della Programmazione 2014-2020 e dei principali programmi finanziati con risorse aggiuntive nazionali; - Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>; - Attitudine al <i>problem solving</i>. |

| N. | Profilo Professionale Cod. 10 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|---|--|---|---|
| n. 1 | Esperto di monitoraggio SENIOR II | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Monitoraggio FESR almeno 7 anni di esperienza | <p>Comprovata conoscenza (derivante da) /esperienza di almeno 7 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza in attività di supporto diretto ad Autorità di Gestione di Programmi Operativi Nazionali e/o Regionali con particolare riferimento ai sistemi di monitoraggio; - Esperienza in attività di supporto in favore di Amministrazioni Pubbliche in tema di attuazione, monitoraggio e controllo sull'avanzamento dei Programmi finanziati da Fondi SIE (in primis, dal FESR); - Esperienza in attività di supporto, all'attuazione e alla sorveglianza di strumenti di programmazione e di interventi nazionali e regionali in materia di investimento pubblico complementari alle politiche di settore attuate con il FESR; - Esperienza in: - supporto per la formulazione di nuovi interventi; - analisi e valutazione degli interventi attuati a titolarità o a regia; - analisi e istruttoria di dossier tecnico-amministrativi per l'attuazione degli interventi; - analisi di merito sulla congruità e sull'appropriatezza dei risultati attesi (e dei relativi indicatori) degli interventi; - supporto per la gestione dell'interlocuzione tecnico-amministrativa con le Amministrazioni coinvolte nell'attuazione degli interventi; - supporto per le azioni di coordinamento e integrazione degli interventi con la programmazione e gli strumenti della politica di coesione; - monitoraggio finanziario, fisico e procedurale degli interventi attuati; - Esperienza nella costruzione dei Sistemi di Monitoraggio e Controllo. <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Conoscenza dei regolamenti e delle procedure inerenti la programmazione e attuazione di interventi finanziati da fondi SIE; - Conoscenza della definizione dei sistemi di monitoraggio e controllo dei Fondi strutturali connessi sia al FESR che al FSE; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali, della Programmazione 2014-2020 e dei principali programmi finanziati con risorse aggiuntive nazionali; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>; - Attitudine al <i>problem solving</i>. |

| N. | Profilo Professionale Cod. 11 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|---|--------------------------|--|--|
| n. 1 | Esperto giuridico amministrativo in materia di fondi UE, appalti, procedimenti amministrativi, contenzioso MIDDLE III | Iscrizione Albo avvocati | Supporto alle AdG Normativa - appalti e diritto UE almeno 3 anni di esperienza | <p>Esercizio della professione forense da almeno 3 anni; Comprovata conoscenza (derivante da) /esperienza di almeno di 3 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza nel contenzioso nella P.A.; - Esperienza in procedure di gara di appalti pubblici; - Esperienza in procedure diverse dall'evidenza pubblica (affidamenti in house, accordi tra P.A., etc.); - Esperienza in procedure per conferimento incarichi esterni alla P.A.; - Esperienza in attività di supporto diretto ad Autorità di Gestione di Programmi Operativi Nazionali e/o Regionali con particolare riferimento a misure di governance e assistenza tecnica; - Esperienza in attività di supporto alle P.A. sugli strumenti di programmazione e interventi nazionali e regionali in materia di investimento pubblico complementari alle politiche di settore attuate con il FESR (ad es. FAS, CIPE, FSC, PAC, etc.); - Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici e/o aiuti di Stato; - Conoscenza dell'organizzazione e attività della P.A.; - Conoscenza del contenzioso nazionale e comunitario; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei fondi U.E. nonché altri settori di intervento in materia di politiche nazionali e comunitarie. <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Conoscenze della normativa su appalti, accordi tra PA, coprogettazione, Aiuti di Stato; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i> di gruppi di lavoro; - Attitudine al <i>problem solving</i>. |

| N. | Profilo Professionale Cod. 12 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|--|--|--|---|
| n. 1 | Esperto di aiuti di stato MIDDLE III | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Normativa – Aiuti di Stato almeno 3 anni di esperienza | <p>Comprovata conoscenza (derivante da) esperienza di almeno 3 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza nel supporto per gli aspetti giuridico-amministrativi ed economico-finanziari rilevanti nella materia degli aiuti di Stato; - Esperienza nella creazione di strumenti di agevolazione per le imprese; - Conoscenza della normativa sugli aiuti di Stato; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei fondi U.E. nonché altri settori di intervento in materia di politiche nazionali e comunitarie. <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Conoscenza della lingua inglese; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>; - Attitudine al <i>problem solving</i>. |

| N. | Profilo Professionale Cod. 13 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|---|--|--|---|
| n. 1 | Esperto di gestione, controllo e rendicontazione MIDDLE III | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Gestione, controllo e Rendicontazione FESR almeno 3 anni di esperienza | <p>Comprovata conoscenza (derivante da) /esperienza di almeno 3 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza in attività di supporto diretto ad Autorità di Gestione di Programmi Operativi Nazionali e/o Regionali con particolare riferimento a misure di governance e assistenza tecnica; - Esperienza in attività di supporto in favore di Amministrazioni Pubbliche in tema di programmazione, - attuazione, monitoraggio e controllo di Programmi finanziati da Fondi SIE (in primis, dal FESR); - Esperienza in materia di controlli di primo e secondo livello; - Esperienza in materia di rendicontazione a valere sui programmi comunitari. <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza dei regolamenti e delle procedure inerenti la programmazione e attuazione di interventi finanziati da fondi SIE; - Conoscenza della definizione dei sistemi di gestione e controllo dei Fondi strutturali connessi sia al FESR che al FSE; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali, della Programmazione 2014-2020 e dei principali programmi finanziati con risorse aggiuntive nazionali; - Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>; - Attitudine al <i>problem solving</i>. |

| N. | Profilo Professionale Cod. 14 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|--|--|---|--|
| n. 1 | Esperto di monitoraggio MIDDLE III | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Monitoraggio FESR almeno 3 anni di esperienza | <p>Comprovata conoscenza (derivante da) /esperienza di almeno 3 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza in attività di supporto diretto ad Autorità di Gestione di Programmi Operativi Nazionali e/o Regionali con particolare riferimento ai sistemi di monitoraggio; - Esperienza in attività di supporto in favore di Amministrazioni Pubbliche in tema di attuazione, monitoraggio (finanziario, fisico e procedurale) e controllo sull'avanzamento dei Programmi finanziati da Fondi SIE (in primis, dal FESR); - Esperienza in: - analisi e valutazione degli interventi attuati a titolarità o a regia; - analisi e istruttoria di dossier tecnico-amministrativi per l'attuazione degli interventi; - analisi di merito sulla congruità e sull'appropriatezza dei risultati attesi (e dei relativi indicatori) degli interventi; - supporto per la gestione dell'interlocuzione tecnico-amministrativa con le Amministrazioni coinvolte nell'attuazione degli interventi. <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Conoscenza dei regolamenti e delle procedure inerenti la programmazione e attuazione di interventi finanziati da fondi SIE; - Conoscenza della definizione dei sistemi di monitoraggio e controllo dei Fondi strutturali connessi sia al FESR che al FSE; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali, della Programmazione 2014-2020 e dei principali programmi finanziati con risorse aggiuntive nazionali; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>; - Attitudine al <i>problem solving</i>. |

| N. | Profilo Professionale Cod. 15 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|--|--|--|---|
| n. 1 | Esperto in gestione contabile dei progetti cofinanziati dai fondi UE, in favore di amministrazioni pubbliche SENIOR II | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Gestione contabile dei progetti cofinanziati dai fondi strutturali, in favore di amministrazioni pubbliche almeno 7 anni di esperienza | <p>Comprovata conoscenza (derivante da) /esperienza di almeno 7 anni rispetto ai seguenti ambiti di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza in attività rese in favore di amministrazioni pubbliche, afferenti all'attuazione delle procedure di pagamento nonché la gestione degli adempimenti retributivi, fiscali e contributivi riferiti a contratti di collaborazione professionale con soggetti esterni all'Amministrazione; - Esperienza in attività rese in favore di Amministrazioni Pubbliche nell'ambito dei processi di gestione contabile riferiti a progetti cofinanziati dai fondi strutturali; - Esperienza nel supporto per la gestione dell'interlocuzione tecnico-amministrativa con le Amministrazioni coinvolte nell'attuazione degli interventi (INPS, etc.) <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza della normativa in materia amministrativa, fiscale e previdenziale; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali; - Conoscenza e capacità di utilizzo dei principali applicativi informatici e software in uso; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>; - Attitudine al <i>problem solving</i>. |

| N. | Profilo Professionale Cod. 16 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|--|--|--|---|
| n. 1 | Esperto informatico MIDDLE III | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | sviluppo e/o gestione di piattaforme web di social media, in favore di Amministrazioni Pubbliche almeno 3 anni di esperienza | <p>Comprovata esperienza di almeno di 3 anni in favore di Pubbliche Amministrazioni regionali e/o nazionali in attività lavorative di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto nell'amministrazione e personalizzazione di piattaforme web, in particolare, nell'ambito specifico dei social media; nella gestione e pubblicazione dei contenuti e animazione delle piattaforme web e social, regia tecnica di eventi web (webinar, web streaming, etc); - nello sviluppo di interfacce grafiche (GUI) e materiali multimediali; nella personalizzazione degli strumenti per la raccolta dei dati statistici per la produzione di reportistica inerente le prestazioni e l'utilizzo delle piattaforme web; per la promozione di progetti cofinanziati dai Fondi strutturali, per la costruzione di partenariati e di reti tra soggetti pubblici, per la diffusione dell'innovazione; - gestore di strumenti per la comunicazione tramite piattaforme web di social media communication con competenze di programmazione, animazione e gestione di community di utenti (Forum, Blog, CRM, CMS, Groupware, etc); <p>comprovata ottima conoscenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dei principali strumenti web (social media communication, piattaforme e pacchetti applicativi) in particolare, in ambiente open source; - dei linguaggi di programmazione in ambiente web; - della normativa nazionale in materia di portali e comunicazione web delle PA; - della normativa UE relativa alle attività di comunicazione sui fondi strutturali; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in team; - Attitudine al problem solving. |

| N. | Profilo Professionale cod. 17 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|---|--|--|---|
| n. 1 | Esperto di verifiche, controlli e collaudi MIDDLE III | Laurea specialistica o vecchio ordinamento – preferibilmente e in ingegneria | verifiche/controlli e collaudi sui progetti in favore di Amministrazioni Pubbliche almeno 3 anni di esperienza | <p>Comprovata esperienza di almeno di 3 anni in favore di Pubbliche Amministrazioni regionali e/o nazionali in attività lavorative di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto nelle attività di verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico degli interventi cofinanziati; - attività di collaudo/attestazione di regolare esecuzione/conformità relativamente ad interventi cofinanziati da fondi comunitari; - supporto relativamente a controlli in loco. <p>comprovata ottima conoscenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - delle principali modalità in materia di collaudi e controlli tecnici; - dei regolamenti e delle procedure inerenti la programmazione e attuazione di interventi finanziati da fondi SIE; - della definizione dei sistemi di gestione e controllo dei Fondi strutturali connessi sia al FESR che al FSE; - della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali, della Programmazione 2014-2020 e dei principali programmi finanziati con risorse aggiuntive nazionali; - dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>; - <i>Attitudine al problem solving.</i> |

| N. | Profilo Professionale Cod. 18 | Titolo di studio/titolo | Settore di Esperienza | Competenze specifiche richieste |
|------|--|--|---|---|
| n. 5 | Assistenza tecnica alle PA JUNIOR IV | Laurea specialistica o vecchio ordinamento | Assistenza tecnica alla PA almeno 1 anno di esperienza e non oltre 3 anni | <p>Comprovata esperienza di almeno 1 anno e non oltre 3 anni nel seguente ambito di competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienza in attività di supporto diretto o indiretto ad Autorità di Gestione di Programmi Operativi Nazionali e/o Regionali, Organismi Intermedi, soggetti attuatori o beneficiari, in materia di attuazione di Programmi o Progetti finanziati con Fondi SIE. <p><i>In alternativa</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Completamento con esito positivo di un Master di II Livello <p>Capacità e conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; - Conoscenza dei regolamenti e delle procedure inerenti la programmazione e attuazione di interventi finanziati da fondi SIE; - Conoscenza della normativa e delle procedure dei Fondi strutturali, della Programmazione 2014-2020 e dei principali programmi finanziati con risorse aggiuntive nazionali; - Propensione alle relazioni interpersonali; - Capacità di lavorare in <i>team</i>. |