 

**REPUBBLICA ITALIANA**



**REGIONE SICILIANA**

**Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro**

**Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali**

Servizio 1 “Gestione fondi extraregionali”

### Allegato 1 - Modello per la domanda di contributo finanziario

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

FSC 2007-2013 (ex L. 296/06) «Obiettivi di servizio» (Delibera CIPE n. 79/2012) OdS “Servizi di Cura per la prima Infanzia – Asili”

**AVVISO** per la manifestazione di interesse alla presentazione di progetti per “Interventi infrastrutturali a titolarità pubblica per l’implementazione dei nidi di infanzia e dei servizi integrativi per la prima infanzia” nel rispetto degli standard strutturali e organizzativi di cui al D.P.R.S. n.126 del 16.5.2013

Al Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali

Servizio 1 “Gestioni fondi extraregionali”

[dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it)

(nel caso di Comuni in forma singola)

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………………., nato/a a …………………………………………………… (…………), il ……………………………………… CF …………………………………………………… residente a ………………………………….…………………… (……….) in via ……………………………………………………………… n. ………………, in qualità di legale rappresentante del Comune di ……………………………………………………, CF …………………….., recapito telefonico ……………………………. fax ………………….. e-mail ……………………………… , P.E.C. ……………………………………………

(nel caso di Comuni associati nelle forme previste nel D.P.R.S. n. 598/Serv.4/S.G. del 29/11/2016 )

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………………., nato/a a …………………………………………………… (…………), il ……………………………………… CF …………………………………………………… residente a ………………………………….………… (……….) in via ……………………………………………………………… n. ………, in qualità di legale rappresentante del Comune di …………………………………… recapito telefonico ……………………………. fax ………………….. e-mail ……………………………… , P.E.C. ……………………………………………,capofila/rappresentante dell’associazione/Unione/Consorzio …………..…………, costituita/o con atto n……….. stipulato presso ………………………..,il giorno…………….. e registrato a …………………., al n…………….., in data ……………, tra i seguenti soggetti:

1) denominazione ……………………….., CF…………………….., con sede in ……………………….. , Via ……………………………...........n…………….

*(n.b. compilare tante righe quanti sono i soggetti che costituiscono l’associazione/Unione/Consorzio)*

(nel caso di costituenda associazione tra Comuni nelle forme previste nel D.P.R.S. n. 598/Serv.4/S.G. del 29/11/2016 )

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………………., nato/a a …………………………………………………… (…………), il ……………………………………… CF …………………………………………………… residente a ………………………………….………… (……….) in via ……………………………………………………………… n. ………, in qualità di legale rappresentante del Comune di …………………………………… recapito telefonico ……………………………. fax ………………….. e-mail ……………………………… , P.E.C. ……………………………………………capofila/rappresentante della costituenda ………………………….tra i seguenti soggetti:

1) denominazione ……………………….., CF…………………….., con sede in ……………………….. , Via ……………………………........... n…………….

*(N.B. compilare tante righe quanti sono i soggetti che costituiranno l’associazione/Unione/Consorzio)*

**CHIEDE**

di partecipare all’Avviso per la manifestazione di interesse alla presentazione di progetti per “Interventi infrastrutturali a titolarità pubblica per l’implementazione dei nidi di infanzia e dei servizi integrativi per la prima infanzia” nel rispetto degli standard strutturali e organizzativi di cui al D.P.R.S. n.126 del 16.5.2013 a valere sul FSC 2007-2013 (ex L. 296/06) «Obiettivi di servizio» (Delibera CIPE n. 79/2012) OdS “Servizi di Cura per la prima Infanzia – Asili”, pubblicato sulla GURS n.\_\_\_\_\_\_\_ del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**DICHIARA**

* di avere preso visione dell’Avviso e dei relativi allegati e di accettarne incondizionatamente le relative previsioni e disposizioni;
* che il nominativo del R.U.P. che svolgerà anche le funzioni di R.E.O. ai fini dell’alimentazione dei dati gestionali e di monitoraggio del sistema Caronte è il Sig/la Sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di assumere l’impegno a mantenere la destinazione d'uso del bene oggetto dell’intervento, per almeno 5 anni consecutivi successivi al pagamento del saldo, in analogia a quanto previsto dall’art. 71 “Stabilità delle operazioni” del Reg.UE n. 1303/2013, con l'obbligo all'erogazione del servizio originariamente previsto, pena la revoca del finanziamento concesso con conseguente restituzione delle somme ricevute;
* (solo in caso di cofinanziamento) di impegnarsi ad assumere sul bilancio del Comune le somme occorrenti al cofinanziamento dell’Operazione per un ammontare di ……………….. euro;
* che le relazioni e gli elaborati grafici sono stati sottoscritti in originale come previsto dalla normativa vigente;
* che non sussistono le condizioni ostative di cui all’art. 15, commi 9 e 10, della l.r. n. 8 del 17.5.2016 e ss.mm.ii;
* di rispettare la normativa in materia di Aiuti di Stato e Appalti pubblici;
* che in merito al Regime IVA i costi di investimento relativi all’Operazione proposta (*inserire soltanto la pertinente opzione*):
* sono comprensivi di IVA, in quanto la stessa è totalmente indetraibile e risulta pertanto realmente e definitivamente sostenuta dall’Ente sopra identificato;
* sono comprensivi di IVA per un importo totale di € …………………..,00 euro per effetto dell’applicazione del pro-rata di detraibilità, come risultante dallo specifico prospetto riepilogativo per annualità allegato alla presente dichiarazione;
* che NON sono comprensivi di IVA, in quanto la stessa è totalmente detraibile da parte dall’Ente sopra identificato;
* di rendere le presenti dichiarazioni ai sensi del DPR 28.12.2000 n.445 e ss.mm.ii., e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

**ALLEGA**

1. formulario debitamente compilato e sottoscritto come da modello **Allegato 2** dell’Avviso;
2. (nel caso eventuale di proposte progettuali in forma associata) apposita documentazione a norma di legge dell’avvenuta costituzione o, in alternativa, apposita manifestazione ad associarsi in una delle forme previste dalla normativa vigente;
3. copia del progetto definitivo/esecutivo dell’intervento approvato da questo Ente (da inviare secondo le modalità di cui all’art.4, par.4.2, comma 2 dell’Avviso);
4. parere tecnico reso dal Resposabile Unico del Procedimento ai sensi di legge da cui si evinca chiaramente il livello di progettazione;
5. deliberazione di G.M. con la quale è stata approvata l’iniziativa e l’istanza in questione nonché il progetto tecnico con l’indicazione della fonte finanziaria a copertura dell’eventuale cofinanziamento;
6. cronoprogramma dell’Operazione per la quale è richiesta l’ammissione al contributo finanziario, con puntuale identificazione delle diverse fasi temporali di attuazione (per progettazione, OO.PP., acquisto beni e servizi);
7. (solo nel caso eventuale di acquisto di immobili o nuova costruzione) dichiarazione e specifica documentazione comprovanti l’indisponibilità di patrimonio pubblico immobiliare “riconvertibile” per i nidi nello specifico contesto urbano/suburbano (circoscrizione, quartiere, etc.) dove si intende soddisfare un significativo fabbisogno per l’utenza 0-3 anni contenente i dati aggiornati, provenienti da fonti ufficili e verificabili, a supporto di tale scelta;
8. (solo nel caso eventuale di acquisto di immobili) perizia giurata di parte, redatta da un valutatore qualificato, che attesta il valore di mercato del bene e la conformità dell'immobile alle disposizioni urbanistiche ed edilizie vigenti, nonché alle disposizioni dettate a tutela del paesaggio e degli altri eventuali vincoli gravanti sull'area interessata, e che l'immobile non abbia fruito, nel corso dei dieci anni precedenti, di un finanziamento pubblico, nazionale o europeo;
9. (solo nel caso anche di acquisto di attrezzature ed arredi) perizia tecnica contenente la descrizione delle attrezzature ed arredi, il numero e i costi con l'attestazione di congruità dei prezzi a firma del R.U.P.;
10. progetto educativo e pedagogico, comprensivo dell’individuazione e organizzazione del personale e dei costi di gestione specificati per macro voci di spesa.
11. elaborato, a cura del/la tecnico-progettista e del/la responsabile del progetto educativo in merito alle scelte del progetto educativo in coerenza con l’intervento infrastrutturale;
12. i documenti attestanti l’ammissibilità ovvero :

* attestazione del RUP in merito alla rispondenza degli interventi proposti ai relativi/pertinenti standard strutturali;
  + attestazione/titolo di proprietà pubblica dell’immobile principale oggetto dell’Operazione;
  + nel caso di Bene confiscato decreto di assegnazione dell’Agenzia nazionale dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata e eventuale provvedimento di assegnazione a terzi;
  + relazione sullo stato dell’offerta e del fabbisogno di servizi per la prima infanzia, con riferimento al territorio ed alla popolazione di pertinenza, con particolare riferimento alla integrazione dei servizi per la “prima infanzia” presenti nel territorio e stima degli utenti presi/da prendere in carico avvalorata da dati aggiornati, provenienti da fonti ufficili e verificabili.

1. copia fronte/retro del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

…………………,lì…………….. Il legale rappresentante

Sindaco del Comune di …………..

firma digitale